МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ А.В. Агафонов
«_27_» _октября_ 2021 г.

М. П.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

МДК.05.01 «Исполнительное производство»

(код и наименование дисциплины)

Уровень профессионального образования	**Среднее профессиональное образование**
Образовательная программа	**Программа подготовки специалистов среднего звена**
Специальность	**40.02.03 Право и судебное администрирование** (базовая подготовка)
Квалификация выпускника	**Специалист по судебному администрированию**
Форма обучения	**Очная**
Год начала обучения	**2022**

Чебоксары, 2021

Фонд оценочных средств предназначен для промежуточной аттестации оценки результатов освоения учебной дисциплины МДК.05.01 Исполнительное производство обучающимися по специальности: 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Организация-разработчик: Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Разработчики: Дмитриев Роман Вячеславович, старший преподаватель кафедры Право

ФОС одобрен на заседании кафедры Право (протокол № 2, от 16.10. 2021).

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств по дисциплине МДК.05.01 *«Исполнительное производство»* подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки 40.02.03 Право и судебное администрирование, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 513, а также с требованиями приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

В соответствии с требованиями ФГОС фонды оценочных средств призваны способствовать оценке качества. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств призваны оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Фонды оценочных средств разработаны для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация)

В соответствии с требованиями ФГОС Чебоксарским институтом (филиалом) Московского политехнического университета для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для промежуточной аттестации результатов освоения учебной дисциплины МДК.05.01 Исполнительное производство обучающимися по специальности: 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Уровень подготовки: базовый

Форма контроля: экзамен по модулю

Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке:

№	Наименование	Метод контроля
Компетенции		
ПК 2.4.	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.	Ответ на вопросы экзамена по модулю
умения		
У 1.	- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
У 2.	- выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
У 3.	- выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
У 4.	- выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
У 5.	- вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
У 6.	- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
У 7.	- осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
У 8.	- оформлять списание дел в архив;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
знания		
З 1.	- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
З 2.	- порядок вступления судебных актов в	Ответ на вопросы

	законную силу;	экзамена по модулю
З 3.	- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;	Ответ на вопросы экзамена по модулю
З 4.	- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях;	Ответ на вопросы экзамена по модулю

2. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых (обучающихся) и пакет экзаменатора. Задания включают в себя экзаменационные вопросы, ориентированные на проверку освоения компетенций.

Оценка сформированности компетенции: ПК 2.4

1. Дайте определение понятию исполнительного производства.
2. Перечислите виды принципов исполнительного производства.
3. Дайте определение понятию исполнительный документ.
4. Кем может быть выдан исполнительный документ.
5. Перечислите виды исполнительных документов.
6. Дайте определение срока осуществления исполнительного производства.
7. Дайте определение извещения адресата в исполнительном производстве.
8. Дайте определение постановления о возбуждении исполнительного производства.
9. Дайте определение главного судебного пристава Российской Федерации.
10. Дайте определение срока добровольного исполнения.
11. Дайте определение исполнительному производству как отрасли права.
12. Дайте определение предмета правового регулирования исполнительного производства.
13. Какое исполнение может считать добровольным.
14. Дайте определение постановления судебного пристава-исполнителя.
15. Дайте определение органа принудительного исполнения.
16. Дайте определение правопреемства в исполнительном производстве.
17. Дайте определение представительства в исполнительном производстве.
18. Дайте определение мерам принудительного исполнения.
19. Дайте определение исполнительного сбора.
20. Дайте определение исполнительного розыска.
21. Охарактеризуйте сводное исполнительное производство.
22. Дайте определение субъекта исполнительного производства.
23. Дайте определение взыскателя в исполнительном производстве.
24. Дайте определение должника в исполнительном производстве.
25. Какие субъекты содействуют исполнительному производству.
26. Дайте определение исполнительного листа как вида исполнительного документа.
27. Дайте определение судебного приказа как вида исполнительного документа.
28. Перечислите стадии исполнительного производства.
29. В чем отличия отсрочки и рассрочки исполнения исполнительного документа.
30. Что понимают под арестом имущества.

Вопрос	Ответ

1. Дайте определение понятию исполнительного производства	Исполнительное производство представляет собой установленный законом порядок принудительной реализации актов юрисдикционных органов, имеющий своей целью обеспечение реальной защиты нарушенных или оспоренных субъективных материальных прав или охраняемых законом интересов.
2. Перечислите виды принципов исполнительного производства	К видам принципов исполнительного производства относятся принципы обоснованности, срочности, эффективности, прозрачности, законности, защиты прав и свобод, соблюдения процессуальных гарантий
3. Дайте определение понятию исполнительный документ	Исполнительный документ — это акт органа судебной или исполнительной власти, акт должностных лиц органов власти, содержащий требования по передаче другим гражданам, организациям или в соответствующие бюджеты денежных средств и иного имущества либо совершения в их пользу определенных действий или воздержания от совершения определенных действий.
4. Кем может быть выдан исполнительный документ	Исполнительный документ может быть выдан судом, нотариусом, комиссией по трудовым спорам, Фондом пенсионного и социального страхования РФ, уполномоченным по правам потребителей финансовых услуг, государственной инспекцией труда, налоговым органом, судебным приставом-исполнителем.
5. Перечислите виды исполнительных документов	Исполнительные листы, судебные приказы, нотариально удостоверенные соглашения об уплате алиментов, нотариально удостоверенные медиативные соглашения, удостоверения, выдаваемые комиссиями по трудовым спорам
6. Дайте определение срока осуществления исполнительного производства	Срок осуществления исполнительного производства — это период времени, в течение которого с должника должна быть взыскана сформировавшаяся у него задолженность.
7. Дайте определение извещения адресата в исполнительном производстве	Извещение адресата в исполнительном производстве - это процесс, при котором сторонам, на которые направлено исполнительное производство, предоставляется информация о судебном решении или исполнительном документе, которое предписывает выполнение определенных мер.
8. Дайте определение постановления о возбуждении исполнительного производства	Постановление о возбуждении исполнительного производства - это документ, который устанавливает начало исполнительного производства и предусматривает меры по обеспечению исполнения судебного решения или исполнительного документа.
9. Дайте определение главного судебного пристава Российской Федерации	Главный судебный пристав Российской Федерации — это высшее должностное лицо в системе исполнительной судебной власти Российской Федерации. Он руководит работой судебных приставов и исполнительных органов на всей территории Российской Федерации.
10. Дайте определение срока добровольного исполнения	Срок добровольного исполнения исполнительного документа - это период времени, в течение которого задолжавший сторона выполняет обязательства, установленные в исполнительном документе.

11. Дайте определение исполнительному производству как отрасли права	система норм, регулирующих деятельность судебного пристава-исполнителя и других участников исполнительного производства, направленную на принудительное исполнение исполнительных документов
12. Дайте определение предмета правового регулирования исполнительного производства	Предмет правового регулирования исполнительного производства — совокупность общественных отношений, складывающихся между органами принудительного исполнения, и взыскателем, должником и иными участниками исполнительного производства — с другой.
13. Какое исполнение может считать добровольным	Добровольным может считаться исполнение, которое осуществлено должником до истечения, установленного ему судебным приставом-исполнителем 5-дневного срока.
14. Дайте определение постановления судебного пристава-исполнителя	Постановление судебного пристава-исполнителя — это решение по вопросам исполнительного производства, принимаемое судебным приставом-исполнителем со дня направления (предъявления) исполнительного документа к исполнению.
15. Дайте определение органа принудительного исполнения	Орган принудительного исполнения — федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по обеспечению установленного порядка деятельности судов, исполнению судебных актов, функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.
16. Дайте определение правопреемства в исполнительном производстве	Правопреемство в исполнительном производстве — это переход прав и обязанностей во время исполнительного производства от одной стороны к другому лицу, ранее не участвовавшему в исполнительном производстве.
17. Дайте определение представительства в исполнительном производстве	Представительство в исполнительном производстве — это выполнение действий в исполнительном производстве одним лицом от имени и в интересах взыскателя или должника.
18. Дайте определение мерам принудительного исполнения	Меры принудительного исполнения — действия, указанные в исполнительном документе, или, совершаемые судебным приставом-исполнителем в целях получения с должника имущества, в том числе денежных средств, подлежащего взысканию по исполнительному документу.
19. Дайте определение исполнительного сбора	Исполнительский сбор — денежное взыскание, налагаемое на должника в случае неисполнения им исполнительного документа в срок, установленный для добровольного исполнения исполнительного документа.
20. Дайте определение исполнительного розыска	Исполнительный розыск — проводимые судебным приставом-исполнителем, на которого возложены функции по розыску, исполнительно-разыскные действия, направленные на установление местонахождения должника, имущества должника или местонахождения ребенка.
21. Охарактеризуйте сводное исполнительное производство	Сводное исполнительное производство характеризуется объединением в одно производство нескольких исполнительных производств на одного должника, либо объединением нескольких должников по одному исполнительному производству.
22. Дайте определение субъекта исполнительного	Субъект исполнительного производства - лицо, наделенное специальными полномочиями в области исполнительного

производства	производства, обладающее материальной заинтересованностью в осуществлении принудительного исполнения либо содействующие исполнению законных требований.
23. Дайте определение взыскателя в исполнительном производстве	Взыскателем в исполнительном производстве является гражданин или организация, в пользу или в интересах которых выдан исполнительный документ.
24. Дайте определение должника в исполнительном производстве	Должником в исполнительном производстве признается гражданин или организация, обязанные по исполнительному документу совершить определенные действия или воздержаться от совершения определенных действий
25. Какие субъекты содействуют исполнительному производству	Исполнительному производству содействуют такие субъекты как сотрудники ОМВД, налоговые органы, банки и иные кредитные организации, переводчики, понятые, специалисты.
26. Дайте определение исполнительного листа как вида исполнительного документа	Исполнительный лист как вид исполнительного документа содержит в себе предписание суда, как правило, органам принудительного исполнения принудительно исполнить соответствующее судебное постановление в рамках исполнительного производства.
27. Дайте определение судебного приказа как вида исполнительного документа	Судебный приказ определяется как судебное постановление, вынесенное судьей единолично на основании заявления о взыскании денежных сумм или об истребовании движимого имущества от должника по бесспорным требованиям.
28. Перечислите стадии исполнительного производства	К стадиям исполнительного производства относятся возбуждение; подготовка; принудительное исполнение; распределение взысканных сумм; завершение; обжалование действий судебного пристава-исполнителя
29. В чем отличия отсрочки и рассрочки исполнения исполнительного документа	Отсрочка исполнения представляет собой перенесение срока исполнения, то рассрочка рассматривается как предоставление должнику права производить исполнение по частям в установленные сроки
30. Что понимают под арестом имущества	Под арестом имущества понимается запрет распоряжаться имуществом, а при необходимости - ограничение права пользования имуществом или изъятие имущества

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Условия проведения промежуточной аттестации

Экзамен по модулю проводится в группе в количестве – не более 20 человек.

Количество вариантов задания – каждому обучающемуся один экзаменационный билет путем случайного выбора.

Время выполнения задания – 90 минут

Перечень критериев для оценки уровня освоения дисциплины при проведении промежуточной аттестации (экзамен по модулю):

Критерии оценки	Оценка

Обучающийся затрудняется с ответом на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки при изложении теоретического материала, демонстрирует серьезные пробелы в знаниях, не владеет категориальным аппаратом, испытывает сложности при выполнении практических заданий, отказывается отвечать на дополнительные вопросы или дает неверные ответы.	Неудовлетворительно
Обучающийся в целом демонстрирует усвоение основного материала по курсу, но дает неполные, ошибочные ответы на поставленные вопросы, в его ответах отсутствует аргументация, нарушена логика изложения, обучающийся затрудняется с ответами на дополнительные вопросы, в недостаточной степени владеет категориальным аппаратом, не имеет надлежащих знаний о проблемах курса.	Удовлетворительно
Обучающимся даны достаточно полные и логически выстроенные ответы на поставленные вопросы, обучающийся демонстрирует владение теоретическим материалом и сформированность умений и навыков выполнения практических заданий, однако, им допускаются отдельные ошибки и неточности в ответах на вопросы, ответы являются недостаточно аргументированными или неполными.	Хорошо
Обучающийся грамотно, последовательно и логически стройно дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы, не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы, подкрепляет приводимые аргументы примерами из практики, демонстрирует свободное владение материалом курса, свободно справляется с практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и анализировать излагаемый материал, не допуская ошибок.	Отлично

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.	**Знать** общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда **Уметь** выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов, выдавать исполнительные документы для обращения взыскания и осуществлять контроль за их выполнение

Шкала оценивания контролируемых компетенций

Процент результативности правильных ответов	**Качественная оценка**	
	Балл (отметка)	

86- 100	5	Отлично
80-85	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
менее 70	2	Неудовлетворительно

Экзаменационный билет формируется из заданий, перечисленных по компетенциям.

Приложение 1

Пример Экзаменационного билета

<table>
<tr>
<td>Чебоксарский институт (филиал) Московского политехническо го университета</td>
<td>Экзаменационный билет № 1
Кафедра Права
Дисциплина Исполнительное производство
Форма обучения Очная
Направление подготовки 40.02.03</td>
<td>Утверждаю
Зав. кафедрой

_____

«__» _____202 г.</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="3">1. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации.
2. Способы защиты прав участников исполнительного производства.</td>
</tr>
</table>