МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра «Менеджмент и экономика»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Современные теории менеджмента»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	**38.04.02 «Менеджмент»**
	(код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	**«Корпоративное управление»**
	(наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	**магистр**
Форма обучения	**заочная**
Год начала обучения	**2021**

Чебоксары, 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Авторы: Стуканова Софья Сергеевна, доктор экономических наук, профессор кафедры «Менеджмент и экономика»;

Стуканова Ирина Петровна, доктор экономических наук, профессор кафедры «Менеджмент и экономика»

Программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и экономика» (протокол №9 от 10.04.2021г.).

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Современные теории менеджмента» являются: расширение и углубление знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся для успешной профессиональной деятельности в области реализации функций управления на уровне корпораций и их подразделений, а также для разработки и реализации мер по совершенствованию системы корпоративного управления.

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:
08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования)

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	**Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина**	**Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина**
08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 №592н (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 11.10.2018 №52408)	E - Управление бизнес-анализом - 7	E/01.7 - Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе
		E/07.2 - Руководство бизнес-анализом
	F - Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации - 7	F/01.7 - Определение направлений развития организации
		F/02.7 - Разработка стратегии управления изменениями в организации
08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 №161н (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 29.04.2021 №63289)	B - Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации -7	B/01.7 - Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации
		B/02.7 - Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
общепрофессиональные	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Организовывает реализацию проектов стратегических изменений;	Знать: методологию проектного управления стратегическими изменениями в организации. Уметь: выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации. Владеть: навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации
		ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации;	Знать: критерии и методы оценки результативности и эффективности деятельности организации. Уметь: применять методы оценки результативности и эффективности деятельности организации. Владеть: навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании.
		ОПК-4.3. Использует	Знать: виды изменений,

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
		навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений;	стратегии управления ими и способы повышения их результативности. Уметь: демонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений. Владеть: навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений.
		ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки;	Знать: содержание лидерства и его типологию; сущность коммуникации; роль лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации. Уметь: применять коммуникативные и лидерские качества. Владеть: навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства.
		ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели,	Знать: принципы и подходы к разработке новых направлений деятельности организаций, методы исследования рыночных возможностей в целях

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
		реализуя новые рыночные возможности.	разработки соответствующих бизнес-процессов. Уметь: применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации. Владеть: навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные теории менеджмента» реализуется обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры.

Дисциплина базируется на курсах дисциплин, входящих в модули дисциплин: Философия и методология науки, Психология управления и саморазвития, и является залогом успешного освоения дисциплин (модулей): Управленческая экономика, Комплаенс в системе корпоративного управления, Современный стратегический бизнес-анализ, Стратегический маркетинг, Управление изменениями в корпорациях, Особенности взаимодействия бизнеса и власти / Социальный аудит, Корпоративное управление и устойчивое развитие / Корпоративное управление в цифровой экономике, Современное управление портфелем бизнес-проектов / Портфельное инвестирование, учебная практика: научно-исследовательская работа, производственная практика: научно-исследовательская работа; производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности; производственная практика: преддипломная практика, Итоговая аттестация: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часов), в том числе:

заочная форма обучения:

Семестр	2
лекции	4
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	6
контроль: контактная работа	0,3
контроль: самостоятельная работа	35,7
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	1
Контактная работа	*11,3*
Самостоятельная работа	*132,7*

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
1. Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента	-	-	1	16	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
2. Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма	0,5	-	1	16	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
3. Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	0,5	-	1	16	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
4. Развитие процессного подхода в управлении	1	-	1	16	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
5. Развитие организационной теории и управление организационными изменениями	1	-	1	16	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
6. Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления	1	-	1	17	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Консультации	1			-	ОПК-4.1., ОПК-4.2.,

			ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
Контроль (экзамен)	0,3	35,7	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
ИТОГО	**11,3**	**132,7**	

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся: лекционные, практические и лабораторные занятия.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, включая интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Пример интерактивных форм и методов проведения занятий:

Ситуационная задача

Компания Х занимается продажей бытовой техники. На должность старшего менеджера назначена нового сотрудника, перед которым была поставлена задача сформировать сильную команду и улучшить результаты продаж. Однако команда в последнее время работает неэффективно. Объемы продаж сократились, план выполнен лишь наполовину. Известно, что для конкретизации целей и повышения эффективности коммуникаций, менеджер систематически проводит совещания. Однако работники часто опаздывают на них. В обсуждении обычно участвует только несколько человек, остальные предпочитают отмалчиваться.

Представьте себя в роли консультанта по формированию команды проекта. Каковы будут ваши предложения?

6. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем занятий в форме практической подготовки составляет 6 часов по заочной форме обучения.

заочная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
ПЗ	Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента	1	Разбор кейса	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
ПЗ	Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма	1	Разбор кейса	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
ПЗ	Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	1	Разбор кейса	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
ПЗ	Развитие процессного подхода в управлении	1	Разбор кейса	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
ПЗ	Развитие организационной теории и управление организационными изменениями	1	Разбор кейса	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.
ПЗ	Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления	1	Разбор кейса	ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-4.4., ОПК-4.5.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 132,7 часа по заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с учебной литературой;
- подготовка к разбору и решению кейсов;
- подготовка к решению ситуационных задач;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка эссе.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Эволюция теории менеджмента и	ОПК-4. Способен руководить	ОПК-4.1. Организовывает реализацию проектов	Опрос, тест, реферат

	современная парадигма менеджмента	проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	
2.	Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Организовывает реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	Опрос, тест, реферат
3.	Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных	ОПК-4.1. Организовывает реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения	Опрос, тест, реферат

		навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	
4.	Развитие процессного подхода в управлении	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Организовывает реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	Опрос, тест, реферат
5.	Развитие организационной теории и управление организационными изменениями	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений	ОПК-4.1. Организовывает реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие	Опрос, тест, реферат

		деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	
6.	Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Организовывает реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	Опрос, тест, реферат

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации: подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Дисциплина «Современные теории менеджмента» является начальным этапом формирования компетенции ОПК-4.

Формирование указанной компетенции продолжается в ходе прохождения обучающимися учебной практики: научно-исследовательской работы; производственной практики: научно-исследовательской работы; производственной практики: преддипломной практики.

Завершается работа по формированию у студентов указанной компетенций в ходе подготовки к прохождению Итоговой аттестации: подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговая оценка сформированности компетенции ОПК-4 определяется в период Итоговой аттестации: подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования ОПК-4 при изучении дисциплины «Современные теории менеджмента» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамена.

8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
1. Эволюция теории менеджмента и современная парадигма менеджмента	1. Эволюция зарубежной управленческой мысли и практики.. 2.Основные закономерности и тенденции развития современного менеджмента. 3.Современные теории менеджмента в российской практике. 4. Тенденции формирования российской системы управления. 5. Этапы формирования научной теории менеджмента 6.Основные различия между японской и американской моделями менеджмента. 7.Смысл философии японского менеджмента. 8.Основные особенности американского менеджмента. 9. Парадигма Менеджмент 2.0 10. Парадигма Менеджмент 3.0
2. Развитие школ человеческих отношений и бихейворизма	1.Современные подходы развития школы человеческих отношений. 2.Использование основ школы человеческих отношений в современных системах управления. 3. Сущность концепции человеческих отношений. 4. Содержание поведенческого подхода к управлению. 5.Развитие поведенческой науки в конце 20 века. 6.Сравнительный анализ основных поведенческих теорий лидерства. 7.Сущность деловой конфликтологии. 8.Правила и нормы поведения руководителя в конфликтной ситуации. 9.Организация эффективных коммуникаций в командах управления.

3. Развитие системного подхода, ситуационный и сценарный менеджмент	1.Специфика и роль системного подхода в развитии менеджмента. 2.Содержание и характеристики системного подхода. 3. Принципы системного подхода к управлению. 4. Содержание ситуационного подхода к управлению. 5. Содержание ситуационной школы в менеджменте. 6.Специфика и роль сценарного подхода в управлении. 7.Сравнительный анализ основных ситуационных теорий лидерства. 8. Теория и практика сценарного менеджмента. 9.Основные элементы поведенческий подхода к управлению.
4. Развитие процессного подхода в управлении	1.Использование процессного подхода в управлении современной организацией. 2.Преимущества и недостатки процессно-ориентированной структуры управления 3. Методы усовершенствования бизнес-процессов и повышения их эффективности. 4.Особенности процессного подхода к управлению.
	5.Механизм функционирования системы управления бизнес-процессами: цикл Деминга. 6. Общий смысл процессного подхода. 7. Цели процессного подхода к управлению 8. Понятие процесса. Входы и выходы процесса. Бизнес-процессы организации. 9. Виды бизнес-процессов по назначению. Особенности основных бизнес-процессов.
5. Развитие организационной теории и управление организационными изменениями	1.Методы и принципы управления организационными изменениями. 2.Процессный подход к управлению изменениями. 3.Выбор стратегии организационных изменений. 4. Методы управления организационными изменениями. 5. Принципы управления организационными изменениями. 6. Виды организационных изменений. 7. Понятие, причины и виды сопротивления изменениям. 8.Реструктуризация и реорганизация компании. 9.Последовательность этапов реструктуризации компании. 10. Условия, вызывающие необходимость реорганизации компании
6.Современные инструменты, технологии, модели и механизмы управления	1.Современные информационно-коммуникационные технологии в менеджменте. 2. Стратегическое управление. Уровни стратегии. 3. Тенденции формирования организационных структур управления в 21 веке. 4. Влияние процессного подхода на устойчивый рост и развитие компании. 5.Архитектура процессов и программно-инструментальные средства в процессно-ориентированной системе менеджмента. 6. Модель операционного менеджмента. 7. Клиентоориентированное управление. 8. Концепция бережливого производства. 9. Всеобщее управление качеством. 10. Концепция реинжиниринга бизнес-процессов.

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

8.2.2. Темы для рефератов (докладов), самостоятельной работы студентов

1. Роль школ управления в формировании теории менеджмента.
2. Актуальность школы научного менеджмента для современных российских предприятий.
3. Эволюция систем менеджмента и практики их использования.
4. Инструменты процессного подхода в управлении организацией.
5. Инструменты системного подхода в управлении организацией.
6. Основные стратегии организационных изменений.
7. Школы человеческих отношений в практике управления.
8. Использование поведенческой теории лидерства в системе управления.
9. Системный подход к управлению и его использование в совершенствовании менеджмента предприятия.
10. Ситуационная школа в менеджменте при решении текущих задач.
11. Использование процессного подхода в управлении изменениями.
12. Использование поведенческого подхода в практике управления предприятиями России.
13. Управление бизнес-процессами в целях повышения эффективности деятельности фирмы.
14. Формирование структуры управления предприятием на основе процессного подхода.
15. Этапы проведения организационных изменений при совершенствовании управления предприятием.
16. Проблема лидерства и власти в управлении персоналом.
17. Методы преодоления сопротивления изменениям в организации.
18. Стратегическое управление как способ решения проблем организации
19. Современные концепции управления качеством.
20. Концепция бережливого производства как способ повышения эффективности производства.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания

«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

ОПК-4

1. С точки зрения теории «Y» менеджер должен верить в потенциал человека и относиться к подчиненным как к ответственным людям, стремящимся к полной самореализации. По этой теории:
а) человек не любит работать
б) работа не противна природе человека
в) работники пытаются получить от компании все, что можно
г) работа доставляет людям удовлетворение

2. Процессуальная теория мотивации – это теория:
а) потребностей А. Маслоу
б) существования, связи и роста К. Альдерфера
в) двух факторов Ф. Гецберга
г) ожидания В. Врума

3. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?
а) функциональное;
б горизонтальное;
в) вертикальное;
г)прямое.
4. Опора на сотрудничество, гармонию и согласие используется в ____ системе менеджмента
а) японской
б) российской
в) немецкой
г) американской

5. Организации, построенные на участии работников в управлении, предоставляющие своим членам возможность участвовать в решении вопросов, касающихся их работы, называются:

а) партисипативные
б) сетевые
в) многомерные
г) виртуальные

6. К научным школам управления не относится:
а) школа научного управления
б) школа А. Маслоу
в) школа человеческих отношений
г) классическая школа управления

7. Автором-разработчиком 14 принципов менеджмента является:
а) Э.Мэйо
б) А. Файоль
в) М. Вебер
г) Ф. Тейлор

8. Автором модели рациональной бюрократии является:
а) А. Файоль
б) Г. Эмерсон
в) М. Вебер
г) Г. Форд

9. Впервые стала официально учитывать человеческий фактор:
а) классическая школа управления
б) школа научного управления
в) школа человеческих отношений
г)школа человеческих резервов

10. В Хоторнских экспериментах принимал участие:
а) Э. Мэйо
б) Ф. Гилбретт
в) Г. Мюнстерберг
г) Д. Мак-Клелланд

11. Кто является продолжателем теоретической работы Тейлора о менеджменте:
а)А. Файолль;
б)Ч. Бебидж;
в) М. Вебер.
г) Мейо

12. Основные понятия, раскрывающие суть процесса делегирования — это задача, …
а) обязанности, информация
б) полномочия, ответственность
в) время, обучение

г) полномочия, обязанности

13. Современный руководитель должен рассматривать конфликт как …
а) явление, которое следует приветствовать
б) нежелательное явление, с которым надо бороться
в) реальность, связанную с поведением людей в организации, и не затрагивающую интересы руководителя
г) организационный инструмент помогающий осуществлять изменения

14. Что понимается под устойчивостью системы управления?
а) способность систем воспроизводить основные внутренние и внешние связи и благодаря этому постоянно поддерживать единство системы и ее постоянное равновесие
б) возможность изменения связей между системами, а также и между системой управления и внешней средой
в) возможность отслеживать выполнение заказов в режиме непрерывного контроля
г) определение издержек каждого участника коммерческого процесса и анализ их целесообразности

15. К какой группе факторов, влияющих на эффективность управления системой, относятся рациональность структуры управления, совершенство технологии процессов управления, структура персонала, квалификация и опыт организаторской работы?
а) к организационным факторам
б) к экономическим факторам
в) к физиологическим факторам
г) к социально-психологическим факторам

16. На каких принципах основан системный подход к управлению?
17. Что представляют собой четыре основных типа (уровня) конфликтов?
18. Что понимается под бизнес-моделированием?
19. Чем характеризуются бюрократические системы управления?
20. Школа человеческих отношений.
21. Особенности и содержание парадигмы Менеджмент 2.0
21.Какие современные теории менеджмента используют в российской практике?
22.Какие методы и инструменты применяются менеджерами в соответствии с современными теориями менеджмента?
23.Каким образом современные теории менеджмента влияют на организационную культуру и лидерство в компаниях?
24.Какие проблемы стоят перед менеджерами в применении современных теорий менеджмента?
25.Какие риски связаны с применением современных теорий менеджмента?

26.Какие роли играют различные заинтересованные стороны, такие как руководство компании, сотрудники и клиенты, в применении современных теорий менеджмента?
27.Каким образом современные теории менеджмента могут повлиять на эффективность работы компании?
28. Что представляет собой модель операционного менеджмента?
29.Какие примеры хорошей практики в применении современных теорий менеджмента существуют в настоящее время?
30. Какие особенности имеет клиентоориентированное управление.?
31. В чем сущность концепции человеческих отношений?
32. В чем состоит поведенческий подход к управлению?
33. Каковы основные особенности современного российского менеджмента?
34. В чем заключается ситуационный подход к управлению?
35. В чем состоит сущность системного подхода к управлению?
36. В чем заключаются особенности процессного подхода к управлению?
37. В чем состоят особенности американского менеджмента?
38. В чем смысл философии японского менеджмента?
39.В чем состоят различия между японской и американской моделями менеджмента?
40. В чем смысл использования процессного подхода в управлении организацией.
41.Процессный подход в управлении как основа концепции реинжиниринга.
42. Основные этапы управления бизнес-процессами: цикл Деминга..
43. Классификация бизнес-процессов в организации и процессное управление.
44.Типология организационных структур управления предприятиями.
45. Основные подходы к управлению организационными изменениями.
46. Этапы организационных изменений при совершенствовании менеджмента организации.
47. Ситуационная школа менеджмента : его содержание и особенности.
48.Значение теории «X» и «Y» для развития проблем менеджмента.
49.Использование теории А. Маслоу в совершенствовании мотивации труда в организации.
50.Современные теории мотивации в системе менеджмента организации.
51. Основные факторы, обуславливающие необходимость реорганизации компании
52.Поведенческие теории лидерства и их использование в менеджменте.
53.Особенности ситуационных теорий лидерства.
54.Источники возникновения и методы управления межличностными конфликтами.
55.Значение общей теории систем и кибернетики для менеджмента.
56.Организация как открытая социальная система.
57. Особенности и содержание системного подхода в менеджменте
58.Основные отличия ситуационной школы от системного подхода в менеджменте.

59. Уровни с системе управления и их учет при формировании структуры менеджмента.
60. Использование поведенческого подхода в современных системах управления.
61. Понятие и цели изменений в организациях.
62. Роль и место управления организационными изменениями в системе менеджмента.
63.Выбор стратегии организационных изменений.
64. Использование модели операционного менеджмента для совершенствования управленческих процессов.
65. Особенности и подходы к использованию клиентоориентированного управления.
66. Понятие всеобщее управление качеством и его значение в практике менеджмента.
67. Применение подхода организационного развития в управлении изменениями.
68.Реструктуризация и реорганизация компании как способы управления изменениями.
69. Особенности и значение сценарного подхода в управлении.
70.Основные подходы к организации системы эффективных коммуникаций в менеджменте.

Ответы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
г	г	в	а	а	б	б	в	в	а	г	б	г	а	а

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ОПК-4.1. Организовывает реализацию проектов стратегических изменений; ОПК-4.2. Владеет навыками метрик результативности и эффективности деятельности организации; ОПК-4.3. Использует навыки работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; ОПК-4.4. Применяет коммуникативные и лидерские навыки; ОПК-4.5. Разрабатывает новые направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, реализуя новые рыночные возможности.	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине

8.2.3.Оценочные средства промежуточного контроля

Вопросы (задания) для экзамена:

1. Классическое направление менеджмента.

2. Школа человеческих отношений.

3.Основные закономерности развития современной теории менеджмента.

4. Основные преимущества использования системного подхода в менеджменте.

5. Основные научные школы управления .

6. Изменение роли человека в современной системе управления.

7. Содержательные теории мотивации в современном менеджменте

8. Процессуальные теории мотивации в современном менеджменте.

9. Использование модели операционного менеджмента для совершенствования управленческих процессов.

10.Основные различия между японской и американской моделями менеджмента.

11. Современные теории эффективного лидерства и руководства.

12. Деловая конфликтология. Правила и нормы поведения руководителя в конфликтной ситуации.

13. Основные подходы к организации управления изменениями.

14. Современная модель организации и управления в соответствии с системным подходом.

15.Ситуационный подход лидерства в менеджменте.

16. Преимущества и недостатки процессно-ориентированной структуры управления

21. Модель операционного менеджмента.

22. Клиентоориентированное управление.

23. Бережливое производство.

24. Всеобщее управление качеством

25. Концепция реинжиниринга бизнес-процессов

26. Управление бизнес-процессами, цикл Деминга

27. Тенденции формирования организационных структур управления

28. Методы и принципы управления организационными изменениями.

29. Виды организационных изменений и их роль.

30. Понятие, причины и виды сопротивления изменениям.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном

государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

8.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции: ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций				
Этап (уровень)	**Критерии оценивания**			
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: методологии проектного управления стратегическими изменениями в организации; критериев и методов оценки результативности и эффективности деятельности организации; видов изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций, методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих бизнес-процессов	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: методологии проектного управления стратегическими изменениями в организации; критериев и методов оценки результативности и эффективности деятельности организации; видов изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций, методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих бизнес-процессов	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний:. методологии проектного управления стратегическими изменениями в организации; критериев и методов оценки результативности и эффективности деятельности организации; виды изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций,	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: методологии проектного управления стратегическими изменениями в организации; критериев и методов оценки результативности и эффективности деятельности организации; виды изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативности; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций, методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих

			методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующих бизнес-процессов	бизнес-процессов
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации; применять методы оценки результативности и эффективности деятельности организации; демонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативные и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие умений выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации; применять методы оценки результативности и эффективности деятельности организации; демонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативные и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие умений выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации; применять методы оценки результативности и эффективности деятельности организации; демонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативные и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие умений выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации; применять методы оценки результативности и эффективности деятельности организации; демонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативные и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет	Обучающимся допускаются незначительные	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в

	навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании; навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации.	недостаточность владения навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании; навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации	ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании; навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации	полном объеме владеет навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании; навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и способствующих развитию новых направлений деятельности организации

8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Современные теории менеджмента» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	методологии проектного управления стратегическим и изменениями в организации; критериев и методов оценки результативност и и эффективности деятельности организации; видов изменений, стратегии управления ими и способы повышения их результативност и; содержания лидерства и его типологию; сущности коммуникации; роли лидера в управлении коммуникацией и внешними связями; взаимосвязь лидерства и коммуникации; принципов и подходов к разработке новых направлений деятельности организаций, методов исследования рыночных возможностей в целях разработки соответствующ их бизнес-процессов	выделять и анализировать возможности применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации; применять методы оценки результативности и эффективности деятельности организации; демонстрировать полное соответствие умений разрабатывать направления деятельности организаций и соответствующие бизнес-модели, направленные на повышение результативности проводимых стратегических изменений; применять коммуникативны е и лидерские качества; применять методы планирования, организации внедрения новых направлений деятельности и контроля за ходом их реализации	навыками оценки теоретических возможностей применения современных подходов, стандартов и методологий проектного управления стратегическими изменениями в организации в конкретной ситуации; навыками обоснования выбора метрик оценки результативности и эффективности деятельности организации в соответствии с поставленными целями и стратегией деятельности компании; навыками работы по преодолению сопротивлений изменениям в целях повышения результативности проводимых проектов стратегических изменений; навыками эффективной коммуникации и эффективного лидерства; навыками планирования, организации функционирования и контроля бизнес-процессов, основанных на использовании рыночных возможностей и	

			способствующих развитию новых направлений деятельности организации.	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0. Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Современные теории менеджмента», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	**Описание**
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительн	Не выполнен один или более видов учебной работы,

о	предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) официальный сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации», «Библиотека», «Студенту», «Абитуриенту», «ДПО»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (разделы сайта «Студенту», «Кафедры», новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Вопрос кафедре», «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) http://students.polytech21.ru/login.php (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС» http://library.polytech21.ru

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система. – URL: https://biblioclub.ru.

Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com.

Znanium.com : электронно-библиотечная система. – URL: https://znanium.com.

Юрайт : образовательная платформа. – URL: https://urait.ru.

ГАРАНТ : информационно-правовой портал. – URL: http://www.garant.ru.

е) платформа цифрового образования Политеха - https://lms.mospolytech.ru/

ж) система «Антиплагиат» - https://www.antiplagiat.ru/

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Тихомирова, О. Г. Менеджмент организации: история, теория, практика : учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005014-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1843590
2. Хохлова, Т. П. Теория менеджмента: история управленческой мысли : учебник / Т. П. Хохлова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0268-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844277.

Дополнительная литература

3. Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации : учебное пособие / А.П. Егоршин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 388 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_59e0c18f098a76.68931096. - ЭБС ZNANIUM.com - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=354027.
4. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 656 с. - ISBN 978-5-9776-0320-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836393

Периодика

1. **Российский экономический журнал** / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. А.Ю. Мелентьев ; учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА". – Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 2021. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=600687. – ISSN 0130-9757. – Текст : электронный.
2. **Современная конкуренция** / гл. ред. Ю.Б. Рубин. – Москва : Университет Синергия, 2022. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=616662. – ISSN 1993-7598 (Print).- ISSN 2687-0657 (Online). – Текст : электронный.
3. **ЭКО: ЭКОномика и организация промышленного производства** / гл. ред. В.А. Крюков ; учред. Сибирское отделение Российской академии наук, Институт экономики и организации промышленного производства СО РАН, Новосибирский национальный исследовательский государственный университет и др.. – Новосибирск : СО РАН, 2022. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=618981. – ISSN 0131-7652 (print) - ISSN 2666-7605 (online). – Текст : электронный.
4. **Журнал экономических исследований** : сетевой научный журнал / гл. ред. В. М. Прудников. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – URL: https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=e356976c-3cf0-11e5-886b-90b11c31de4c. – ISSN 2500-0527. – Текст : электронный.
5. **Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России** : научно-практический журнал / гл. ред. В. М. Свистунов. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – URL: https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=6a969b84-1df0-11e4-b05e-00237dd2fde2. – ISSN 2305-7807. –Текст : электронный.

11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/	Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» https://www.garant.ru/	Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru/books/	Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.

Название организации	**Сокращённое название**	**Организационно-правовая форма**	**Отрасль (область деятельности)**	**Официальный сайт**
Ассоциация менеджеров России	АМР	Российская общественная организация	менеджмент	https://amr.ru/

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.ЗК/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.ЗК/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)

программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)	Оборудование: комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; Технические средства обучения: компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран).

Кабинет экономики и менеджмента № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	Оборудование: комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды Технические средства обучения: компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	Оборудование: комплект мебели для учебного процесса; Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения

рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать*:*

1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
2) выполнение контрольных работ;
3) решение задач;
4) работу со справочной и методической литературой;
5) работу с нормативными правовыми актами;
6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
7) защиту выполненных работ;
8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
9) участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

1) повторения лекционного материала;
2) подготовки к практическим занятиям;
3) изучения учебной и научной литературы;
4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
5) решения задач, и иных практических заданий
6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.

11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Современные теории менеджмента» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Современные теории менеджмента» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 11 от «14» мая 2022 г.
Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ___ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____
_____
_____
_____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ___ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____
_____
_____
_____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № ___ от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____
_____
_____
_____