МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА



Методические указания по выполнению курсовой работы

(код и наименование дисциплины)

Уровень профессионального образования	**Среднее профессиональное образование**
Образовательная программа	**Программа подготовки специалистов среднего звена**
Специальность	**40.02.03 Право и судебное администрирование** (базовая подготовка)
Квалификация выпускника	**Специалист по судебному администрированию**
Форма обучения	**очно-заочная**
Год начала обучения	**2023**

Чебоксары, 2023

Методические указания по выполнению курсовой работы обучающихся разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12 мая 2014г. № 513 (зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2014г. № 33360)

Организация-разработчик: Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Разработчики: Малюткина Наталия Семеновна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры Право

Рекомендации одобрены на заседании кафедры Право (протокол № 8, от 20.05. 2023).

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	Общие положения	4
2.	Требования к содержанию, структуре и оформлению курсовой работы	5
3.	Организация и порядок выполнения курсовой работы	7
	Приложение № 1 Образец задания на курсовую работу	9
	Приложение № 2 Образец оформления содержания курсовой работы	10
	Приложение № 3 Образец оформления глав и параграфов в тексте курсовой работы	11
	Приложение № 4 Образец оформления библиографических описаний	12
	Приложение № 5 Образец оформления ссылок в тексте	17
	Приложение № 6 Образец оформления списка использованных источников	22

1. Общие положения

Методические рекомендации по организации выполнения курсовой работы разработаны в соответствии с:

– Порядком организации и проведения образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464;

– Письмом Минобразования РФ от 05.04.1999 № 16-52-55ин/16-13 «О Рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

– а также с учетом требований «ГОСТ 7.1-2003. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; «ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение и в объеме, предусмотренном учебным планом для очной формы обучения.

Выполнение обучающимся курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения дисциплины (дисциплин) профессионального учебного цикла и (или) профессионального модуля (далее - ПМ).

В ходе выполнения курсовой работы осуществляется формирование общих и профессиональных компетенций согласно видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

2. Требования к содержанию, структуре и оформлению курсовой работы

По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. Содержание работы

формулируется с учетом задания на курсовую работу, которое выдается обучающемуся не позднее, чем за 10 дней до начала выполнения курсовой работы для очной формы обучения. Форма задания на курсовую работу приведена в Приложении № 1.

Во *введении* обосновывается актуальность темы, степень ее разработанности, в том числе определяются существующие в науке и практике подходы к проблеме, а также формулируются объект и предмет исследования, его цели и задачи, характеризуются использованные автором методы и материалы практики, структура курсовой работы.

Основные разделы курсовой работы – главы (не менее двух) и параграфы, которые содержат систематизированное изложение и анализ основных проблем исследуемой темы. В главах и параграфах излагаются теоретические аспекты темы на основе анализа опубликованной литературы, рассматриваются дискуссионные вопросы, формулируется точка зрения автора (теоретическая часть), описываются проведенные автором наблюдения и эксперименты, методика исследования, анализ собранного фактического материала, полученные результаты (практическая часть). Содержание теоретической и практической частей курсовой работы определяется в зависимости от ее темы. В случаях, когда избранная обучающимся тема курсовой работы имеет теоретический характер, анализ практики не является обязательным. Главы должны иметь название, отражающее их содержание. При этом названия глав курсовой работы не должны дублировать названия темы данной работы.

Названия глав печатаются прописными буквами и выравниваются по центру. Длина строки в тексте заголовка соответствует примерно 40 знакам, переносы слов в заголовке не делаются, точка в конце не ставится. Названия параграфов печатаются строчными буквами, первая буква – прописная. Заголовки должны иметь порядковую нумерацию и обозначение. Главы обозначаются римскими цифрами, параграфы (пункты) – арабскими цифрами. Каждая новая глава курсовой работы начинается с новой страницы. Слово «Глава» не пишется. Заголовки разделов пишутся полужирным шрифтом, прописными буквами посередине страницы без переноса слов и точки в конце.

В *заключении* обучающийся должен сформулировать обоснованные выводы по результатам проведенного исследования.

Библиографический список представляет собой оформленный в соответствии с установленными правилами перечень использованных в процессе исследования избранной темы законов и подзаконных нормативных правовых актов; учебной и научной литературы; материалов периодической печати; материалов юридической практики.

Рекомендуемый объем курсовой работы: 25-30 страниц текстовой части. При необходимости курсовая работа может быть дополнена приложениями. Примерное соотношение между отдельными частями работы следующий: введение – 1-3 страницы, заключение – 1-3 страницы, список использованных источников – 1-3 страницы. Большую часть работы занимает основная часть.

Приложения к курсовой работе оформляются в виде таблиц, схем, графиков, анкет, образцов документов, аналитических справок и т. п.

Список используемой литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Библиографическая ссылка - совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, необходимых для его идентификации и поиска. Фактически библиографическая ссылка является библиографическим описанием документа (Приложение № 4).

В библиографический список включаются только те издания, которые находят отражение в содержании курсовой работы и на которые имеются ссылки в тексте. В библиографическом списке должна быть представлена литература, изданная за последние пять лет.

Курсовая работа должна быть представлена в двух вариантах: на бумажном и электронном носителях. Курсовая работа должна быть набрана на компьютере и распечатана. Текст печатается шрифтом Times New Roman, размер кегля – 14, межстрочный интервал – 1,5, на одной стороне стандартного листа белой однородной бумаги формата А4. Страницы должны иметь поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинаются с отступа в 1,25. Все страницы курсовой работы, включая приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. При этом первой страницей считается титульный лист, на нем номер страницы не ставится. Вторая страница – «Содержание». Номер страницы ставится на середине верхнего поля.

При использовании в тексте курсовой работы положений, цитат, заимствованных из литературы, обучающийся обязан делать ссылки на них в соответствии с установленными правилами (Приложение № 5). Заимствования текста без ссылки на источник не допускаются.

Напечатанная курсовая работа должна быть сброшюрована (прошита по левому краю страниц). Разрешается использование для этого специальных папок, предназначенных для курсовых работ.

Текст курсовой работы должен демонстрировать:

– знание автором основной литературы по исследуемому вопросу;

– умение выделить проблему и определить методы её решения;

– умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;

– владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;

– уровень навыков по сбору и анализу собранного материала;

– уровень навыков библиографической работы;

– приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения; изложение ведётся с использованием местоимения «мы»; допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа («наблюдаем», «устанавливаем»,

«имеем»); используются выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению», «по мнению автора» (курсовой работы);

– творческий подход к работе.

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского литературного языка. Ключевые понятия для данной работы должны трактоваться однозначно.

3. Организация и порядок выполнения курсовой работы

Общее руководство и контроль над ходом выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины и (или) МДК.

В ходе работы над оформлением курсовой работы преподаватель разъясняет назначение и задачи, структуру и объем, принципы разработки, а также отвечает на вопросы обучающихся.

Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

– консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;

– оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;

– контроль за ходом выполнения курсовой работы;

– оценка качества выполнения и содержания курсовой работы как по частям, так и в целом, с учетом общих и профессиональных компетенций**,** на формирование которых ориентирована дисциплина, МДК, модуль, по которым запланирована курсовая работа;

– подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

По завершении обучающимся курсовой работы руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с отзывом передает обучающемуся для ознакомления.

Письменный отзыв руководителя курсовой работы должен включать:

– заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме и требованиям ФГОС СПО;

– оценку глубины изучения специальной литературы и информационных ресурсов;

– оценку полноты разработки поставленных вопросов;

– оценку обоснованности заключения курсовой работы;

– оценку качества и стиля оформления курсовой работы;

– отмеченные достоинства и недостатки курсовой работы;

– перечень вопросов, возникших у руководителя в ходе проверки курсовой работы;

– показатели оценки курсовой работы.

Основные обязанности обучающегося при написании курсовой работы:

– выполнение требований Положения об организации выполнения

курсового проекта (работы);

– посещение консультаций и выполнение работы в соответствии требованиями руководителя;

– завершение окончательного варианта курсовой работы и предоставление ее руководителю для проверки не позднее, чем за неделю до дня защиты, определенного графиком учебного процесса;

– подготовка доклада и мультимедийной презентации (по желанию) курсовой работы на бумажном и электронном носителях.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям по организации выполнения курсовой работы

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ
по дисциплине/профессиональному модулю

_____
_____
_____

Специальность_____
№ и наименование специальности

Тема _____

Обучающийся _____
ФИО

Группа _____ Курс _____ Форма обучения: очная/ заочная

Руководитель курсовой работы _____ _____
подпись *ФИО*

Время выполнения работы с «___» _____ по «___» _____20__г.

Дата выдачи задания на курсовую работу «____» _____20__г.

Обучающийся _____ _____
подпись *ФИО*

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям
по организации выполнения
курсовой работы

Образец оформления содержания курсовой работы

СОДЕРЖАНИЕ

	Введение	3
I	Определение общества с ограниченной ответственностью	5
1.1	Основные положения общества с ограниченной ответственностью	5
1.2	Участники общества с ограниченной ответственностью	9
II	Особенности правового положения общества с ограниченной ответственностью	13
2.1	Создание общества с ограниченной ответственностью	13
2.2	Правоспособность общества с ограниченной ответственностью	17
III	Реорганизация и ликвидация общества с ограниченной ответственностью	20
3.1	Реорганизация общества с ограниченной ответственностью	20
3.2	Ликвидация общества с ограниченной ответственностью	24
	Заключение	28
	Список использованных источников	30

Приложение № 3
к Методическим рекомендациям
по организации выполнения
курсовой работы

Образец оформления глав и параграфов в тексте курсовой работы

I ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

1.1 Основные положения общества с ограниченной ответственностью

Текст текст текст

Приложение № 4
к Методическим рекомендациям по организации выполнения курсовой работы

Образец оформления библиографических описаний

Оформление списка литературы регулируется ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Примеры библиографических записей различных видов печатных изданий

1. В библиографический список включают все документы, использованные при написании работы, независимо от их носителя, включая электронные издания и интернет-ресурсы.

2. Оформление элементов библиографического описания источников, использованных автором работы, должно соответствовать введенному в действие 1 июля 2004 г. ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», целью которого является полное его слияние с Международным стандартным библиографическим описанием (ISBD), необходимое для согласования российских и международных правил каталогизации, для обмена библиографическими записями без дополнительной доработки.

3. Библиографическое описание состоит из элементов, которые подразделяют на обязательные и факультативные.

Приведем примеры библиографических описаний с выделенными в них обязательными элементами:

Крохина, Ю. А. Валютное право [Текст] : учебник / Ю. А. Крохина [и др.]; под ред. Ю. А. Крохиной. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во «Юрайт», 2011. – 579 с. – 1 000 экз. – (Магистр). – ISBN 978-5-9916-1981-4;

Олимпиада студентов и курсантов образовательных учреждений Министерства юстиции Российской Федерации и Федеральной службы исполнения наказаний : сб. науч. Тр. Участников второго (финального) тура / отв. ред. А. Д. Алханов ; РПА Минюста России. – М. : РПА минюста России, 2010. – 376 с. – 100 экз. – ISBN 978-5-89172-206-4.

Все другие элементы библиографического описания являются

факультативными.

Библиографическое описание может быть:

1) кратким, состоящим только из обязательных элементов:

Всеобщая история государства и права : в 2 т. Т. 2 / О. А. Омелъченко. – 4-е изд., доп. – М. : Эксмо, 2017. – 2 т. – 592 с. – (Российское юридическое образование);

Административное право России. Вторая часть / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий; отв. ред. А. П. Алехин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. Изд-во «Зерцало», 2017. – 320 с. – (Классический университетский учебник).

2) расширенным, включающим как обязательные, так и некоторые факультативные элементы:

Омелъченко, О. А. Всеобщая история государства и права : учебник : в 2 т. / О. А. Омелъченко. – 4-е изд, доп. – М : Эксмо, 2016. – 2 т. (Российское юридическое образование);

Алехин, А. П. Административное право России. Вторая часть : учебник для юридических вузов и факультетов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий; отв. ред. А. П. Алехин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. Изд-во «Зерцало», 2017. – 320 с. – (Классический университетский учебник).

3) полным, включающим наряду с обязательными все факультативные элементы:

Омелъченко, О. А. Всеобщая история государства и права [Текст] : учебник : в 2 т. / О. А. Омелъченко. – 4-е изд., доп. – М. : Эксмо, 2016. – Т 2. – 592 с. – 3000 экз. – (Российское юридическое образование). – ISBN 5-699-09319-2. – ISBN 5-699-09321-4.

Алехин, А. П. Административное право России. Вторая часть [Текст]: учебник для юридических вузов и факультетов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий; отв. ред. А. П. Алехин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. Изд-во «Зерцало», 2017. – 320 с. – 3000 экз. – (Классический университетский учебник) – ISBN 978-5-8078-0169-2.

4. Примеры оформления библиографических описаний:

Книга с одним автором

Шумилов, В. М. Правоведение : учебник / В. М. Шумилов. – М. : ТК Велби : Проспект, 2017. – 272 с.

Книга с двумя авторами

Чумакова, О. В. Административная ответственность за нарушение правил дорожного движения / О. В. Чумакова, О. В. Критская ; РПА Минюста России. – М. : РПА Минюста России, 2016. – 80 с. – (Правовая помощь

населению).

Книга с тремя авторами

Кириллов, В. И. Упражнения по логике : учеб. пособие / В. И. Кириллов, Г. А. Орлов, Н. И. Фокина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : ТК Велби : Проспект, 2017. – 184 с.

Книга с четырьмя и более авторами

Философия: учение о бытии, познании и ценностях человеческого существования : учебник / В. Г. Кузнецов [и др.]. – М. : ИНФРА-М, 2016. – 519 с. – (Высшее образование).

Диссертация

Фомин, В. А. Защита нарушенных прав коллективных субъектов бюджетного права : дис. ... канд. юрид. наук / В. А. Фомин. – М., 2006. – 202 с.

Трофимов, Е. В. Наградное дело в Российской Федерации : административно- правовое исследование : дис. ... д-ра. юрид. наук / Е. В. Трофимов. – М., 2012. – 454 с.

Автореферат

Буцкова, А. Н. Особенности возникновения и прекращения трудовых правоотношений с научно-педагогическими и руководящими работниками вузов : автореф. дис. ... канд. юрид. наук / А. Н. Буцкова. – М., 2016. – 24 с.

Емельянова, Н. Н. Международно-правовые проблемы обеспечения глобальной безопасности на современном этапе : автореф. дис. ... д-ра юрид. наук / Н. Н. Емельянова. – М., 2012. – 41 с.

Сборник

Актуальные проблемы жилищного права : сб. памяти П. И. Седугина / отв. ред. Е. С. Гетман, П. В. Крашенинников. – М. : Статут, 2017. – 205 с.

Стандарты по издательскому делу : сб. док. / сост. А. А. Джиго, С. Ю. Калинин. – 3-е изд. – М. : Экономисть, 2016. – 623 с. – (Книжное дело).

Сайт

Управление Федеральной службы судебных приставов по Республике Карелия: официальный сайт. – 2019. – URL: http://www.ssp.karelia.ru (дата обращения: 08.12.2019).

Материалы с сайта

Проблематика работы розыскных подразделений // Управление Федеральной службы судебных приставов по Республике Карелия: сайт. – Режим доступа : http://www.ssp.karelia.ru /publ/roz_smi/. – Загл. с экрана.

Из справочных правовых систем
(если документ не был опубликован в официальном источнике)

О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в арбитражном суде апелляционной инстанции : постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 28.05.2009 № 36 – Доступ из справочной правовой системы «КонстультантПлюс».

Иванов, И. С. Врачебная тайна / И. С. Иванов. – Подготовлено для справочной правовой системы «КонстультантПлюс», 2017.

Официальные документы

О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций Федеральный закон от 25.02.2010 № 40-ФЗ // Рос. газ. – 1999. – 4 марта.

О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации : Федеральный закон от 19.07.2011 № 247-ФЗ (ред. от 23.11.2015, с изм. от 14.12.2015) // СЗ РФ. – 2011. – № 30 (ч. 1). − Ст. 4595.

О единовременной выплате некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 67-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов : Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 595 // СЗ РФ. – 2012. – № 19. – Ст. 2332.

О мерах социальной поддержки отдельных категорий населения, проживающего в Республике Мордовия : Закон Республики Мордовия от 28.12.2004 № 102-З (в ред. от 31.12.2015) // Известия Мордовии. – 2004. – 30 декабря.

Положение о Федеральной службе судебных приставов, утвержденное Указом Президента РФ от 13.10.2004 № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов» // СЗ РФ. – 2004. – № 42. – Ст. 4111.

Из собрания сочинений

Герцен, А. И. Тиранство сибирского Муравьева // Собр. соч. в 30 т. – М. : [Приор], 2012. – Т. 14. – С. 315-316.

Из сборника

Гонгало, Б. М. Изменение жилищного обязательства // Актуальные проблемы жилищного права сб. памяти П. И. Седугина / отв. ред. Е. С. Гетман, П. В. Крашенинников. – М. : Статут, 2016. – С. 63-75.

Из словаря

Кравченко, И. И. Традиционализм // Новая философская энциклопедия : в 4 т. / Ин-т философии РАН, Нац. общ.-науч. фонд. – М. : Мысль, 2016. – Т. 4 : Т – Я. – С. 86- 87.

Глава или раздел из книги

Матузов, Н. И. Понятие и источники правового нигилизма // Общая теория государства и права академ. курс : в 2 т. / отв. ред. М. Н. Марченко ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. – М. : Зерцало, 2017. – Т. 2 : Теория права. – Гл. XX, § 2. – С. 405-410.

Из журнала

Сыроедов, И. А. Возникновение прав на землю // Государство и право. – 2014. – № 10. – С. 65-72.

Самошина, З. Г. Судебное портретоведение (история и современность) / З. Г. Самошина, А. М. Зинин // Вестник Моск. ун-та. Сер. 11, Право. – 2012. – № 6. – С. 23-34.

Из газеты

Сорокина, И. Конгресс мешает России вступить во Всемирную торговую организацию // Рос. газ. – 2013. – 13 мая. – С. 4.

Филиппов, В. Жириновский проиграл 80 миллионов / Виктор Филиппов, Кирилл Привалов // Известия. – 2013. – 5 мая. – С. 4.

5. Поскольку ГОСТ 7.1-2003 составлен с целью полного его слияния с Международным стандартным библиографическим описанием (ISBD), библиографическое описание иностранных источников следует оформлять в соответствии с указанными выше правилами.

В затруднительных случаях и при возникновении вопросов рекомендуется обращаться непосредственно к ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Приложение № 5
к Методическим рекомендациям по организации выполнения курсовой работы

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ССЫЛОК В ТЕКСТЕ

1. В тексте любой научной работы для конкретизации и подтверждения точности проведенных данных, цифр, фактов, цитат необходимо использовать ссылки. Это могут быть ссылки на структурные элементы работы (таблицы, иллюстрации, приложения), на документы (библиографические источники).

В ГОСТ Р 7.0.11-2011 указано, что при оформлении ссылок следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие правила и требования составления».

2. Внутритекстовые ссылки применяются в тех случаях, когда сведения об анализируемом источнике невозможно перевести в библиографический список или они являются частью основного текста.

Описание в подобных ссылках содержит имя автора, заглавие, которое заключается в кавычки, в круглых скобках приводятся данные о месте издания, издательстве и годе издания, например:

Обсуждая книгу А. Н. Кокотова «Доверие. Недоверие. Право» (М. : Юристъ, 2004)…;

Как отмечал А. А. Пиленко, «это категорическое предписание Конституции США…» (Пиленко А. А. Право избирателя. – М., 2016. – С. 105)…

3. В подстрочных ссылках обычно приводится краткое библиографическое описание источника и указывается страница, на которой помещена цитата, например: «Группа, внутри которой существует полная надежность и абсолютное доверие, – считает Дж. Коулман, – способна совершить…»[1].

---

[1] *Коулман Дж. Капитал социальный и человеческий // Общественные науки и современность. 2016. № 3. С. 126.*

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. Выбранный прием сокращения библиографических сведений используется единообразно для данного документа.

В повторных библиографических ссылках на авторский документ приводят заголовок, содержащий имя индивидуального автора (авторов), основное заглавие и соответствующие страницы; в ссылке на документ, не имеющий авторов, – основное заглавие страницы.

Допускается опускать последние слова длинных заглавий, заменяя их многоточием с пробелом до и после этого предписанного знака, например:

---

[1] *Зайцева С. Г. «Злоупотребление правом» …* С. 31. *(Полное название книги – «Злоупотребление правом» как правовая категория и как компонент нормативной системы законодательства Российской Федерации». – В. Т.).*

При записи подряд библиографических ссылок на разные документы, опубликованные в одном издании, во второй и последующей библиографических ссылках вместо совпадающих библиографических сведений об этом издании приводят слова «Там же», например:

---

[1] *Саматов О. Ж. Международно-правовой статус СНГ // Современное право. 2016. № 1. С. 25-32.*

[2] *Арабаев А. А. Конституционной правовой статус парламента Кыргызской Республики // Там же. С. 77-83.*

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или ‘‘Ibid’’ для документов на языках, применяющих латинскую графику. В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома:

Там же. С. 87.

Там же. Т. 1. С. 35.

Ibid. 1977. Vol. 2. P. 47.

В повторных ссылках, содержащих запись на один и тот же документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, не следующих за первичной ссылкой, приводят заголовок, а основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы заменяют словами «Указ. Соч.», «Цит. Соч.», ‘‘Or. cit.’’ (для документов на языках, применяющих латинскую графику). В повторной ссылке на другую страницу к словам «Указ. Соч.» (и т.п.) добавляют номер страницы, в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т.п.) документа к словам «Указ. Соч.» добавляют номер тома:

- в первичной ссылке

Вернадский В. И. Размышления натуралиста. М., 2017. Кн. 2: Научная мысль как планетное явление. С. 39.

Lnequality and Industrial Change : A Global View / ed. By J. K. Galbunett, M Benner. Cambridge : Cambridge University Press, 2016. P. 12.

- в повторной ссылке

Вернадский В. И. Указ. соч. Кн. 3. С. 10. Op. cit. P. 13.

4. Используются также затекстовые ссылки. Такие ссылки могут даваться многократно. При этом достигается значительная экономия в объеме текста работы, так как устраняется необходимость постраничных (подстрочных) ссылок на библиографические источники при использовании цитат из этих источников или сведений из них.

Под затекстовыми ссылками понимается указание источников цитат с отсылкой к пронумерованному списку литературы, помещаемому в конце работы или к каждой главе.

Ссылка на источник в целом оформляется в виде номера

библиографической записи, который ставится после упоминания автора или коллектива авторов либо цитаты из работы, например : *«К. М. Сухоруков [43] наиболее важными проблемами в международной стандартизации в области библиографии считает…».*

Ссылка на определенные фрагменты источника отличается от предыдущей указанием страниц цитируемого документа : *«А. Д. Сахаров [63, с. 201-202] писал, что…».*

5. Комплексные ссылки (используются тогда, когда объектов ссылки несколько) могут быть внутритекстовые, подстрочные, затекстовые, включать, как первичные, так и повторные ссылки.

Библиографические ссылки, включенные в комплексную ссылку, отделяют друг от друга запятой с пробелами до и после этого предписанного знака, например: *«Исследованиями ряда авторов [27; 91; 132] установлено, что…»; «В работах некоторых авторов представлены подходы к формированию правового понятия доменного имени…».*

---

[2] *См.: Калятин В. О. Будущее системы доменных имен // Юридический мир. 2003. № 2. С. 9-16; Наумов В. Б. Защита прав на интеллектуальную собственность // Патенты и лицензии. 2001. № 4. С. 20-26.*

Каждую из ссылок в составе комплексной ссылки оформляют по общим правилам. Если в комплекс включено несколько приведенных подряд ссылок, содержащих записи с идентичными заголовками (работы одних и тех же авторов), то заголовки во второй и последующих ссылках могут быть заменены их словесными элементами «Его же», «Ее же», «Их же», или – для документов на языках, применяющих латинскую графику, – ‘‘Idem’’, ‘‘Eadem’’, ‘‘Iidem’’

Андреева Г. Н. Институт собственности в конституциях зарубежных стран и Конституции Российской Федерации. М : Норма, 2016 ; Ее же. Конституционное право зарубежных стран. М. : Норма, 2016.

Pei M The story of language. N. Y. : The New American Library, 1960. Idem. What's in a world? Language – Yersterday, Today, and Tomorrow. N. Y. : Hawthorn Books, 2016.

6. Ссылки на электронные ресурсы оформляются следующим образом:

Минюст России подписал соглашения о сотрудничестве в сфере мониторинга правоприменения с тремя правовыми интернет-порталами // Министерство юстиции Российской Федерации : официальный сайт. URL: http://www.minjust.ru/ru/ news/events/index.php? id4=275 (дата обращения: 12.12.2017).

О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы : указание Минсоцзащиты России от 14.07.1992 № 1-49-У // Документ опубликован не был. Доступ из справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

Иванов, И. С. Врачебная тайна / И. С. Иванов // Подготовлено для справочной правовой системы «КонсультантПлюс», 2018.

Приложение № 6
к Методическим рекомендациям по организации выполнения курсовой работы

Образец оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

I Нормативные правовые документы и опубликованная практика

1 Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.) // Рос. газ. – 1998. – 10 декабря.

2 Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина (Принят 16 декабря 1966 г. Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) : сайт. – Режим доступа : http://garant.ru/. – Загл. с экрана.

3 Европейская социальная хартия (пересмотренная) (принята в г. Страсбурге 3 мая 1996 г.) : сайт. – Режим доступа : http://base.consultant.ru/. – Загл. с экрана.

4 О минимальных нормах социального обеспечения : Конвенция № 102 МОТ (Женева, 28 июня 1952 г.) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной Конференцией труда. 1919-1956. – Т. I. – Женева : Международное бюро труда, 1991.

5 О равноправии граждан страны и иностранцев и лиц без гражданства в области социального обеспечения : Конвенция № 118 МОТ (Заключена в г. Женеве 28 июня 1962 г.) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957-1990. – Т. II. – Женева : Международное бюро труда, 1991. – С. 1330–1337.

6 Об установлении международной системы сохранения прав в области социального обеспечения : Конвенция № 157 МОТ (Заключена в г. Женеве 21 июня 1982 г.) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957-1990. – Т. II. – Женева : Международное бюро труда, 1991. – С. 1971–1982.

7 О медицинской помощи и пособиях по болезни : Конвенция № 130

МОТ (Вместе с «Международной стандартной хозяйственной классификацией всех видов экономической деятельности») (Заключена в г. Женеве 25 июня 1969 г.) // Конвенции и рекомендации, принятые Международной Конференцией труда. 1957-1990. – Т. II. – Женева : Международное бюро труда, 1991. – С. 1581–1599.

8 Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

9 О гарантиях прав граждан государств – участников Содружества Независимых Государств в области пенсионного обеспечения : Соглашение стран СНГ (Заключено в г. Москве 13 марта 1992 г.) // Бюллетень международных договоров. – 1993. – № 4.

10 Об оказании медицинской помощи гражданам государств – участников Содружества Независимых Государств : Соглашение Правительств государств – участников стран СНГ (Москва, 27 марта 1997 г.) // Рос. газ. – 1997. – 12 мая.

11 О прожиточном минимуме в Российской Федерации : Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ (ред. от 28.12.2017) // Рос. газ. – 1997. – 29 октября.

12 Об основах обязательного социального страхования : Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // Рос. газ. – 1999. – 21 июля.

13 О государственной социальной помощи : Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ (ред. от 07.03.2018) // Рос. газ. – 1999. – 23 июля.

14 Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 18.04.2018) // Рос. газ. – 2003. – 8 октября.

15 О потребительской корзине в целом по Российской Федерации :

Федеральный закон от 03.12.2012 № 227-ФЗ (ред. от 28.12.2017) // Рос. газ. – 2012. – 7 декабря.

16 Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации : Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 07.03.2018) // Рос. газ. – 2013. – 30 декабря.

17 О внесении изменений в статью 14 Закона Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» : Федеральный закон от 27.12.2018 № 535-ФЗ : сайт. – Режим доступа : http://www.pravo.gov.ru . – Загл. с экрана.

18 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» : Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 296 (с изм. от 27.02.2018) // СЗ РФ. – 2014. – № 17. – Ст. 2059.

19 О размерах минимальной и максимальной величин пособия по безработице на 2018 год : Постановление Правительства РФ от 24.11.2017 № 1423 // Рос. газ. – 2017. – 30 ноября.

20 О проведении в ряде субъектов Российской Федерации эксперимента по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта : Приказ Минздравсоцразвития России от 31.05.2011 № 399. – Доступ из справочной правовой системы «Консультант Плюс».

21 О размере государственной социальной помощи в Московской области : Закон Московской области от 16.05.2002 № 39/2002-ОЗ // Ежедневные Новости. Подмосковье. – 2002. – 5 июня.

22 Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта (вместе с «Порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта», «Типовым положением о комиссии по назначению государственной социальной помощи

на основании социального контракта») : Постановление Правительства РМ от 30.12.2013 № 589 // Известия Мордовии. – 2014. – 10 января.

23 О государственных пенсиях в Российской Федерации : Закон РФ от 20.11.1990 № 340-1 (ред. от 27.11.2001, с изм. от 05.11.2002) (утратил силу) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1990. – № 27. – Ст. 351.

24 О выдаче процентных надбавок к пенсиям военно-увечных : Постановление (утратил силу) // Собрание узаконений и распоряжений правительства за 1917–1918 гг. Управление делами Совнаркома СССР. – М., 1942. – Ст. 138.

25 Положение о социальном обеспечении трудящихся : Декрет СНК РСФСР от 31.10.1918 (утратил силу) // СУ РСФСР. – 1918 – № 89. – Ст. 906.

II Книги

26 *Анбрехт, Т. А.* Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для СПО / Т. А. Анбрехт. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2018. – 285 с.

27 *Афтахова, А. В.* Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для СПО / А. В. Афтахова. – М. : Юрайт, 2016. – 293 с.

28 *Григорьев, И. В.* Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 369 с.

29 *Мачульская, Е. Е*. Право социального обеспечения : учебник для СПО / Е. Е. Мачульская. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 441 с.

30 *Сулейманова, Г. В*. Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Сулейманова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 430 с.

III Статьи

31 *Алешина, С. А*. Пенсионное обеспечение и предоставление социальных гарантий в системе МВД России // Пенсия. – 2016. – № 3. – С. 52.

32 *Баландина, Е. Б.* Практика уплаты страховых взносов // Пенсия. – 2016. – №10. – С. 33.

33 *Галаева, Л. А.* Страховые риски и страховые случаи как правовые понятия // Трудовое право. – 2009. – № 7. – С. 92–94.

34 *Еремина, О. А.* Социальный контракт как новый вид адресной социальной помощи / О. А. Еремина, А. С. Палибина // В сборнике : Научные исследования и разработки 2016. Сборник материалов IX Межд. науч.-практ. конф. – 2016. – С. 350–353.

35 *Корчагина, Л. М.* Социальный контракт как инновационная технология социального обслуживания населения в регионе // В сборнике : Педагогика и психология как ресурс развития современного общества : проблемы сетевого взаимодействия в инклюзивном образовании. Материалы VII Межд. науч.-практ. конф., посвященной 100-летию РГУ имени С. А. Есенина. отв. ред. Л. А. Байкова, Н. А. Фомина, А. Н. Сухов ; Ряз. гос. ун-т имени С. А. Есенина. – 2015. С. 129–132.

36 *Круглова, А. Ю.* Использование организационных форм адресной социальной помощи населения / А. Ю. Круглова, З. А. Фардзинова // В сборнике : Интеграция науки и образования : сборник статей Межд. науч.-прак. конф. Международный центр инновационных исследований «Омега Сайнс» ; ответственный редактор : Сукиасян Асатур Альбертович. – 2014. – С. 129–131.

37 *Маликова, А. Х.* Проблемы адресной социальной помощи // В сборнике : Российская наука : актуальные исследования и разработки сборник научных статей I Всероссийской заочной научно-практической конференции, посвященной 85-летию Самарского государственного экономического университета. Самарский государственный экономический университет. – 2016. – С. 221–223.

38 *Москалева, О. В.* Увольнение сотрудника в период временной нетрудоспособности // Трудовое право. – 2016. – № 3. – С.19.

39 *Овчарова, Л. Н.* Развитие адресной социальной поддержки

нуждающихся в России : барьеры и возможности / Л. Н. Овчарова, Е. А. Горина // Вопросы экономики. – 2017. – № 3. – С. 5–21.

40 *Палибина, А. С.* Востребованность адресной социальной помощи в форме социального контракта в регионах российской федерации // В сборнике : Практики заботы в современном обществе Материалы Всероссийской научно-практической конференции. – 2017. – С. 190.

41 *Переплетчикова, М. Е.* ГБУ РМ «Комплексный центр социального обслуживания по городскому округу саранск» как субъект социальной работы с семьями и детьми по месту жительства // В сборнике : Социальная работа в сфере семейно-демографической политики : теоретические и прикладные аспекты материалы III Международной заочной научно-практической конференции. Мордовский государственный университет им. Н. П. Огарева, историко-социологический институт ; кафедра социальной работы ; Под общей редакцией Л. И. Савинова. – 2012. – С. 162–165.

IV Диссертации и авторефераты

42 *Дробязкина, И. В.* Особенности рассмотрения гражданских дел с иностранным элементом : автореф. дис. … канд. юрид. наук / И. В. Дробязкина. – Саратов, 2004. – 26 с.

43 *Виноградова, В. В.* Формирование инвестиционной политики в сфере строительства социального жилья на основе развития частно-государственного предпринимательства : дис. ... канд. эконом. наук / В. В. Виноградова – М., 2017. – 144 с.

V Словари и энциклопедии

44 *Кравченко, И. И.* Традиционализм // Новая философская энциклопедия : в 4 т. / Ин-т философии РАН, Нац. общ.-науч. фонд. – М. : Мысль, 2016. – Т. 4 : Т – Я. – С. 86- 87.

VI Иные источники

45 Порядок присвоения номера ISBN. – Текст : электронный // Российская книжная палата : [сайт]. – 2020. – URL: http://bookchamber.ru/isbn.html (дата обращения: 22.05.2020).

46 План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда». – Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. – 2020. – URL: https://rosmintrud.ru/docs/1281 (дата обращения: 08.04.2020).

47 Федеральная служба государственной статистики : официальный сайт. – 2020. – URL: http://www.gks.ru/ (дата обращения: 08.12.2020).

48 Электронно-библиотечная система «IPRBOOKS» : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 08.10.2020) – *Режим доступа: для авторизир. пользователей*.

49 Что нужно знать о пенсионных накоплениях. – Текст : электронный // Пенсионный фонд Российской Федерации : официальный сайт. – 2020. – URL : http://www.pfrf.ru/grazdanam/pensions/pens_nak/chto_nuzh_pens_nak/. – (дата обращения: 08.12.2020).