МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«МДК.03.02 Информационные системы судопроизводства»

(код и наименование дисциплины)

Уровень профессионального образования	**Среднее профессиональное образование**
Образовательная программа	**Программа подготовки специалистов среднего звена**
Специальность	**40.02.03 Право и судебное администрирование** (базовая подготовка)
Квалификация выпускника	**Специалист по судебному администрированию**
Форма обучения	**Очная**
Год начала обучения	**2022**

Чебоксары, 2021

Фонд оценочных средств предназначен для текущего контроля освоения учебной дисциплины МДК.03.02 «Информационные системы судопроизводства» обучающимися по специальности: 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Организация-разработчик: Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

Разработчики: Ефимова Наталия Анатольевна, кандидат физ.-мат. наук, доцент кафедры Информационных технологий и систем управления

ФОС одобрен на заседании кафедры Информационных технологий и систем управления (протокол № 2, от 16.10. 2021).

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств по дисциплине МДК.03.02 «Информационные системы судопроизводства» подготовлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки 40.02.03 Право и судебное администрирование, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 513, а также с требованиями приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

В соответствии с требованиями ФГОС фонды оценочных средств призваны способствовать оценке качества. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств призваны оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции по результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В соответствии с требованиями ФГОС Чебоксарским институтом (филиалом) Московского политехнического университета для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для текущего контроля освоения учебной дисциплины МДК.03.02 «Информационные системы судопроизводства» обучающимися по специальности: 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Уровень подготовки: базовый

Форма контроля: экзамен по модулю

Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке:

№	Наименование	Метод контроля Текущий контроль
Компетенции		
ПК 1.3	Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
ПК 1.5.	Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
Умения		
У 1.	осуществлять поиск специализированной информации в сети Интернет	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 2.	составлять и оформлять номенклатуру дел в суде	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 3.	формировать дела на стадии принятия и назначения к судебному рассмотрению и после их рассмотрения	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
У 4.	использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
Знания		
З 1.	основные понятия автоматизированной обработки информации	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
З 2.	общий состав и структуру персональных электронно-	устный опрос; внеаудиторная

	вычислительных машин и вычислительных систем	самостоятельная работа; тестирование.
З 3.	электронный документооборот и основы электронного предоставления информации	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.
З 4.	способы работы в сети Интернет	устный опрос; внеаудиторная самостоятельная работа; тестирование.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, по дисциплине МДК.03.02 Информационные системы судопроизводства, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Элемент дисциплины	Методы контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК
Тема 1.1. Понятие информации, информационного общества	Практическое занятие 1.1.: устный опрос, тестирование. Самостоятельная работа 1.1.	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5
Тема 1.2. Информационные технологии. Информационные технологии в юридической деятельности	Практическое занятие 1.2.: устный опрос, тестирование. Самостоятельная работа 1.2.	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5
Тема 1.3. Понятие «правовая информация» еѐ структура	Практическое занятие 1.3: устный опрос, тестирование. Самостоятельная работа 1.3	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5
Тема 1.4. Обзор Российского законодательства в сфере информационных технологий	Практическое занятие 1.4.: устный опрос. тестирование. Самостоятельная работа 1.4.	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5
Тема 2.1. Информационное обеспечение Конституционного Суда и Верховного Суда Российской Федерации	Практическое занятие 2.1.: устный опрос, тестирование. Самостоятельная работа 2.1.	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5К 1.5
Тема 2.2. Информационное обеспечение судов общей юрисдикции, Судебного Департамента при Верховном Суде Российской Федерации. ГАС «Правосудие»	Практическое занятие 2.2.: устный опрос, тестирование. Самостоятельная работа 2.2.	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5
Тема 2.3. Информационное обеспечение деятельности арбитражных судов Российской Федерации и мировых судей .	Практическое занятие 2.3.: устный опрос, , тестирование. Самостоятельная работа 2.3	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5
Тема 2.4. Роль справочно-	Практическое занятие 2.4.:	У1, У2, У3, У4, З1,

правовых систем в судебной деятельности	устный опрос, тестирование. Самостоятельная работа 2.4.	З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5
Тема 2.5. Оформление документов суда с использованием технических средств в электронном виде	Практическое занятие 2.5.: устный опрос, тестирование. Самостоятельная работа 2.5.	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5
Тема 2.6. Справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»	Лабораторное занятие 2.6.: устный опрос, тестирование. Самостоятельная работа 2.6.	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5
Тема 2.7. Реализация информационных процессов в ходе рассмотрения дела. Видеоконференцсвязь. Аудиопротоколирование. Трансляция судебных заседаний	Лабораторное занятие 2.7.: устный опрос, тестирование. Самостоятельная работа 2.7.	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4, ПК 1.3, ПК 1.5

2.2. Задания для оценки освоения учебной дисциплины

Практическое занятие по теме 1.1. Понятие информации, информационного общества

Устный опрос:

1. Подходы к определению «информация».
2. Виды информации.
3. Две формы представления информации в юриспруденции.
4. Классификация информации по её проявлению в сложных человеко-машинных системах.
5. Виды проявления информации.
6. Основополагающие свойства информации.

Тестирование:

1. По *способу восприятия* информации человеком различают следующие виды информации:

а) текстовую, числовую, графическую, табличную и пр.;
б) научную, социальную, политическую, экономическую, религиозную и пр.;
в) обыденную, производственную, техническую, управленческую;
г) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

2. По форме представления информацию можно условно разделить на следующие виды:

а) социальную, политическую, экономическую, техническую, религиозную и пр.;
б) текстовую, числовую, символьную, графическую, табличную и пр.;
в) обыденную, научную, производственную, управленческую;
г) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

3. Алфавитом называется:

а) любая последовательность символов;

б) конечный набор знаков;

в) набор однозначно определенных знаков (символов), из которых формируется сообщение;

г) набор букв.

4. Укажите, что принято за единицу измерения объема информации:

а) байт;

б) бит;

в) Тбит;

г) Кбайт.

5. В каком случае представлен правильный порядок возрастания единиц измерения объема информации:

а) бит, байт, гигабайт, килобайт;

б) байт, мегабайт, килобит, гигабайт;

в) бит, байт, килобит, мегабит, мегабайт, гигабайт;

г) байт, килобит, килобайт, бит.

Самостоятельная работа:

Подготовить презентацию по теме: «Информация и информационные процессы»

Практическое занятие по теме 1.2. Информационные технологии. Информационные технологии в юридической деятельности

Устный опрос:

1. Свойства информационных технологий
2. Классификация информационных технологий
3. Структура информационных технологий
4. Обеспечивающие подсистемы (информационные, техническое, программное, математическое, правовое, лингвистическое)
5. Классификация компьютеров.

Тестирование:

1. Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, можно назвать:

а) достоверной;

б) актуальной;

в) объективной;

г) полезной;

д) понятной.

2. Информационные процессы:

а) производство информации для её последующего анализа;

б) процесс, обеспечивающий передачу информации различными средствами;

в) процессы сбора, обработки, накопления, хранения, актуализации, распространения информации;

г) совокупность определённых действий, направленных на создание информационного продукта;

д) процесс, состоящий из чётко регламентированных правил выполнения операций с данными, хранящимися в компьютере.

3. Информационная система, предназначенная для выполнения функций управления на предприятии, определяет:

а) экономическую информационную систему;

б) правовую информационную систему;

в) медицинскую информационную систему;

г) географическую информационную систему;

д) социальную информационную систему.

4. Совокупность правовых норм, определяющих создание, юридический статус, функционирование ИС и регламентирующих правоотношения на всех этапах её функционирования это:

а) организационное обеспечение;

б) лингвистическое обеспечение;

в) правовое обеспечение;

г) техническое обеспечение;

д) программное обеспечение.

5. Правовое обеспечение включает в себя:

а) статус информационной системы;

б) права, обязанности и ответственность персонала;

в) правовые положения отдельных видов процесса управления*;*

г) порядок создания и использования информации;

д) *всё вышеперечисленное*.

Самостоятельная работа**:**

Подготовка презентации на тему «Технические средства информационных технологий».

Практическое занятие по теме 1.3. Понятие «правовая информация» её структура

Устный опрос:

1. Правовая информация.
2. Классификация правовой информации.
3. Понятие справочно-правовые системы, назначения.
4. Виды справочно-правовых систем, достоинства и недостатки.
5. Степень распространённости на российском рынке.

Тестирование:

1. Под поиском информации понимают:

а) получение информации по электронной почте;

б) передачу информации на большие расстояния с помощью компьютерных систем;

в) получение нужной информации посредством наблюдения за реальной действительностью, использование каталогов, архивов,

справочных систем, компьютерных сетей, баз данных и баз знаний и т.д.;

г) чтение художественной литературы;

д) сортировку информации.

2. Владелец информационных ресурсов не обязан …

а) *бесплатно опубликовывать библиографическую информацию*

б) хранить производственные документы

в) использовать информацию по своему усмотрению

г) включать библиографическую информацию в международные автоматизированные банки данных

3. В каких годах XX века появился термин «правовая информация»:

а) *70-е годы*;

б) 60-е годы;

в) 80-е годы;

г) 90-е годы.

4. Что из перечисленного не входит в первый уровень правовой информации:

а) законы и подзаконные акты;

б) правоприменительные акты как результат правоприменительной деятельности;

в) *постановления следственных органов и органов дознания*;

г) судебные решения региональных судебных органов.

5. К нормативно правовой информации не относится:

а) международные правовые документы;

б) *постановление пленумов высших судебных органов*;

в) федеральные нормативные правовые акты;

г) подзаконные акты и договоры.

Самостоятельная работа**:**

Составить конспект на тему: « Политика РФ в сфере информационных технологий ».

Практическое занятие по теме 1.4. Обзор Российского законодательства в сфере информационных технологий

Устный опрос:

1. Общее понятие справочно-правовой системы «Гарант»
2. Системы поиска справочно-правовой системы «Гарант»
3. Сервисные возможности справочно-правовой системы «Гарант»
4. Онлайн-ресурсы «Гарант»

Тестирование:

1. При вводе слов в строку Базового поиска:

а) можно использовать аббревиатуры

б) необходимо вводить все известные реквизиты документа

в) достаточно сформулировать запрос в свободной форме

2. С помощью поиска По реквизитам можно найти документы:
а) определенного типа
б) зарегистрированные в Минюсте
в) вступившие в силу с конкретной даты

3. Вкладка Все решения ГАРАНТа содержит ссылки на разделы:
а) Формы документов
б) Сертификат профессионального пользователя
в) Справочная информация
г) Расширенный поиск

4. Результатом поиска По ситуации является:
а) Небольшая подборка актуальных материалов по интересующему правовому вопросу
б) Список, содержащий только аналитические материалы специалистов компании «Гарант»
в) Список, содержащий только нормативные документы

5. Список документов в системе ГАРАНТ можно сортировать:
а) комплексно
б) по юридической силе
в) по дате документа
г) по дате последнего изменения

Самостоятельная работа
Подготовить выступление по теме : « Роль СМИ в реализации информационных процессов»

Практическое занятие по теме 2.1. Информационное обеспечение Конституционного Суда и Верховного Суда Российской Федерации
Устный опрос:
1. Общее понятие справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»
2. Системы поиска справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»
3. Сервисные возможности справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»
4. Правовой навигатор «КонсультантПлюс»

Тестирование:
1. Укажите государственную справочно-правовую систему:
а) СПС «Гарант»;
б) СПС «КонсультантПлюс»;
в) ИПС Закон;
г) СПС Кодекс.

2. Какой признак не относится к характерным потребительским признакам и характеристикам СПС:

а) объем правовой информации;

б) достоверность правовой информации;

в) достоверность правовой информации;

г) актуализация правовой информации;

д) мобильность и оперативность правовой информации;

е) ограниченность правовой информации.

3. Что включается в материалы Путеводителя:

а) перечень правовых проблем;

б) нормы корпоративного законодательства;

в) выводы из судебной практики;

г) фрагменты судебных решений;

д) всё вышеперечисленное.

4. Согласно исследованиям ВЦИОМ в 2019 году самой популярной СПС оказалась:

а) СПС «Гарант»;

б) СПС «КонсультантПлюс»;

в) ИПС Закон;

г) СПС Кодекс

д) СПС Эталон.

Самостоятельная работа:

Изучите подробно информационный ресурс - официальный интернет-сайт Верховного Суда РФ, заполните таблицу.

Информационный ресурс сайта ВС РФ	**Содержание**
Документы	
Подача обращений	
Электронная справочная	
Подача документов в электронном виде	
Запрос о предоставлении информации о деятельности ВС РФ	
Запрос о предоставлении копий судебных актов	
Тексты судебных актов.	
Справочная информация по делам/по жалобам.	
Списки дел, назначенных к слушанию	
Калькулятор госпошлины	

Практическое занятие по теме 2.2. Информационное обеспечение судов общей юрисдикции, Судебного Департамента при Верховном Суде Российской Федерации. ГАС «Правосудие»

Устный опрос:

1. Информационная система Конституционного Суда РФ.
2. Информация, размещаемая на официальном сайте Конституционного Суда.

3. Внутренний портал информационной системы, обеспечивающие подсистемы

4. Информационная система Верховного Суда РФ.

5. Информация, размещаемая на официальном сайте Верховного Суда РФ.

6. Внутренний портал информационной системы Верховного Суда РФ, обеспечивающие подсистемы.

Тестирование:

1. С какого года начал функционировать сайт Конституционного Суда РФ

а) с 2001 года;

б) с 2002 года;

в) с 2003 года;

г) с 2004 года.

2. Официальный сайт Конституционного Суда РФ находится по адресу:

а) www.ksrf.ru;

б) www.konsrf.ru;

в) www.ksudrf.ru;

г) www.kosurf.ru.

3. Какое количество судей входит в состав Конституционного Суда РФ?

а) 9;

б) 11;

в) 12;

г) 13.

4. В деятельности Конституционного Суда применяется автоматизированная информационная система:

а) «Судоделопроизводство»;

б) «Правосудие»;

в) «Закон»;

г) «Кодекс».

5. Официальный сайт Верховного Суда РФ находится по адресу:

а) www.ksrf.ru;

б) www.vsrf.ru;

в) www.wsrf.ru;

г) www.vesurf.ru.

Самостоятельная работа:

Подготовить презентацию по теме: «ГАС «Правосудие»: назначение, состав, функции и задачи».

Практическое занятие по теме 3.2 Информационное обеспечение деятельности арбитражных судов Российской Федерации и мировых судей .

Устный опрос:

1. Сущность понятия электронного правосудия, тенденции его реализации и развития, определение значимости для общества.
2. Понятие Государственной автоматизированной системы РФ «Правосудие
3. Цели создания ГАС «Правосудие»
4. Современные информационные технологии в правотворческой деятельности.
5. Электронный документооборот в системе арбитражных судов Российской Федерации
6. Информационные технологии в судах общей юрисдикции.ГАС «Правосудие».
7. Функциональные подсистемы ГАС «Правосудие».

Тестирование:

1.Информатизацией судебной деятельности называется

а) организованный процесс создания благоприятных условий для удовлетворения информационных потребностей судебных органов, граждан и организаций на основе использования судебных информационных систем в целях повышения эффективности правосудия;

б) организованный процесс взаимодействия судебных органов и граждан;

в) судебные информационные системы.

2.Согласно какой статье Конституции РФ реализуется право граждан и организаций, использующих судебные информационные системы, получать судебную информацию для реализации своего права на судебную защиту,

а) ст. 43;

б) ст. 41;

в) ст. 46;

г) ст. 47.

3. К основным элементам судебной инфраструктуры не относятся

а) информационные судебные ресурсы;

б) электронный судебный документооборот;

в) средства ведения электронных записей судебных заседаний;

г) плоттер.

4. В каких годах началось внедрение информационных систем в судебную деятельность

а) в конце 1970-х годах;

б) в конце 1980-х годах;

в) в середине 1990-х годов;

г) в начале 2000—годов.

5. Какова общая численность автоматизированных рабочих мест в ГАС «Правосудие»

а) около 100 тыс. единиц;
б) около 90 тыс. единиц;
в) более 110 тыс. единиц;
г) более 200 тыс. единиц.

Самостоятельная работа:

Подготовить выступление по теме « Перечень информационных систем, находящихся в ведении федеральных арбитражных судов»

Практическое занятие по теме 2.4 Роль справочно-правовых систем в судебной деятельности

Устный опрос:

1. Единая автоматизированная информационно-коммуникационная система арбитражных судов Российской Федерации (ЕАИКС АС РФ).
2. Структура ЕАИК АС РФ.
3. Функциональные подсистемы ЕАИКС АС РФ.
4. Особенности информационного обеспечения мировых судей как судов субъектов Российской Федерации.
5. Основные задачи, решаемые программными комплексами судебных участков.
6. Интернет-портал мировой юстиции http://www.msudrf.ru как составляющая ГАС «Правосудие».

Тестирование:

1. Концепция информатизации судов и системы Судебного департамента была утверждена постановлением Президиума Совета судей РФ в:

а) *2019 году*;
б) 2018 году;
в) 2020 году;
г) 2021 году.

2.Целями информатизации судебной деятельности являются:

а) внедрение межведомственного электронного документооборота с применением электронной подписи;
б) автоматизация процессов судебного делопроизводства;
в) завершение формирования единого информационного пространства, обеспечивающего возможность информационного взаимодействия судов в электронном виде;
г) создание и развитие судебной информационной инфраструктуры;
д) *всё вышеперечисленное*.

3. Основные цели и задачи, принципы и направления информатизации судебной деятельности были сформулированы в:

а) *Концепции информатизации судов и системы Судебного департамента*;
б) *Концепции информатизации Верховного суда РФ*;
в) федеральной целевой программе «Развитие судебной системы

России на 2013-2024 годы;

г) Стратегии развития информационного общества в РФ.

4. В качестве одного из направлений реализации государственной политики информационная безопасность рассматривается (выберите два ответа):

1) *в Концепции использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти*;
2) *в Доктрине информационной безопасности РФ*;
3) в Концепции региональной информатизации;
4) в Стратегии национальной безопасности РФ.

Самостоятельная работа:

Подготовить презентацию по теме « Виды справочно-правовых систем, достоинства и недостатки »

Практическое занятие по теме 2.5 Оформление документов суда с использованием технических средств в электронном виде

Устный опрос:

1. Требования к оформлению документов суда с использованием технических средств.
2. Понятие электронного документа, его отличия от документов на бумажном носителе, преимущества и недостатки.
3. Требования, предъявляемые к документам в электронном виде.
4. Правовое регулирование в сфере использования электронного документа.
5. Перспектива перевода судебного дела на цифровые носители.

Тестирование:

1.В прикладное программное обеспечение входит:

1) язык программирования;
2) операционные системы;
3) *текстовые редакторы*;
4) диалоговая оболочка.

2. Информацию из оперативной памяти можно сохранить на внешнем запоминающем устройстве можно сохранить в виде:

1) блока;
2) каталога;
3) программы;
4) *файла*.

3. В каком случае разные файлы могут иметь одинаковые имена:

1) если они имеют разный объем;
2) если они созданы в различные дни;
3) если они созданы в различное время суток;
4) *если они хранятся в разных каталогах*.

4.Файл – это …

1) единица измерения информации;
2) *программа или данные на диске, имеющие имя*;
3) программа в оперативной памяти;
4) текст, распечатанный на принтере.

Самостоятельная работа:

Подготовить презентацию на тему: «Требования к оформлению документов суда с использованием технических средств».

Практическое занятие по теме 2.6 Оформление документов суда с использованием технических средств в электронном виде

Устный опрос:

1. Общее понятие справочно-правовой системы «Гарант»
2. Системы поиска справочно-правовой системы «Гарант»
3. Сервисные возможности справочно-правовой системы «Гарант»
4. Онлайн-ресурсы «Гарант»

Тестирование:

1. При вводе слов в строку Базового поиска:
а) можно использовать аббревиатуры
б) необходимо вводить все известные реквизиты документа
в) достаточно сформулировать запрос в свободной форме

2. С помощью поиска По реквизитам можно найти документы:
а) определенного типа
б) зарегистрированные в Минюсте
в) вступившие в силу с конкретной даты

3. Вкладка Все решения ГАРАНТа содержит ссылки на разделы:
а) Формы документов
б) Сертификат профессионального пользователя
в) Справочная информация
г) Расширенный поиск

4. Результатом поиска По ситуации является:
а) Небольшая подборка актуальных материалов по интересующему правовому вопросу
б) Список, содержащий только аналитические материалы специалистов компании «Гарант»
в) Список, содержащий только нормативные документы

5. Список документов в системе ГАРАНТ можно сортировать:
а) комплексно
б) по юридической силе
в) по дате документа
г) по дате последнего изменения

Самостоятельная работа

Подготовка презентации на тему: « Сервисные возможности справочно-правовой системы «Гарант» и «Консультант Плюс».

Практическое занятие по теме 2.7 Реализация информационных процессов в ходе рассмотрения дела. Видеоконференцсвязь. Аудиопротоколирование. Трансляция судебных заседаний.

Устный опрос:

1. Правовое регулирование аудиопротоколирования судебных заседаний
2. Регламент аудиопротоколирования
3. Правовое регулирование проведения судебных заседаний с использованием ВКС
4. Организация ВКС в судах
5. Правовые основы трансляции судебных заседаний.
6. Порядок организации и проведения в судах трансляции судебных заседаний по радио, телевидению и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Выполнение практической работы:

1. Выполнить аудиопротоколирование заданного текста.

Тестирование:

1. Положительные характеристики аудипротоколирования:

а) статус первоначального доказательства процессуальных действий;

б) повышается открытость и прозрачность деятельности судов;

в) повышает дисциплину в судебном процессе;

г) может быть как основным, так и дополнительным методом фиксирования информации о ходе судебного разбирательства

д) *всё вышеперечисленное*.

2. В каких случаях обязательно осуществляется аудиозапись судебного заседания:

а) в случае неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле;

б) когда дело рассматривается арбитражным судом без извещения лиц, участвующих в деле;

в) *в предварительном судебном заседании, если присутствует только одна из сторон;*

г) в случае неявки в судебное заседание иных участников арбитражного процесса.

3. Протоколирование судебного заседания ведется:

а) *непрерывно*;

б) записываются только выступления участников судебного заседания;

в) записываются только выступления отдельных участников судебного заседания;

г) прерывно.

4. Аудиозапись каждого судебного заседания в арбитражном суде возможно осуществлять следующими способами:

а) подключением к рабочему месту цифровых диктофонов;

б) подключением к рабочему месту внешних микрофонов;

в) с использованием аппаратно-программного комплекса аудипротоколирования;

г) *всё вышеперечисленное*.

5. После окончания судебного заседания в каком формате должен быть сохранен файл аудиозаписи:

а) wav;

б) flac;

в) *mp3*;

г) aac.

Самостоятельная работа:

Составление конспекта на тему: «Видеоконференцсвязь в судах общей юрисдикции: цели, функции, субъекты, техническое обеспечение, ограничения применения»

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерии оценки знаний путем опроса:

Критерий	**Оценка**
выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, если общие и профессиональные компетенции не сформированы, виды профессиональной деятельности не освоены, если не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании техникума без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине	Неудовлетворительно
выставляется студентам, обнаружившим знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомым с основной литературой, рекомендованной программой, допустившим погрешности в устном ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Общие и профессиональные компетенции у таких студентов сформированы либо сформированы частично и находятся на стадии формирования, но под руководством преподавателя будут полностью сформированы.	Удовлетворительно
выставляется студентам, овладевшим общими и профессиональными компетенциями, продемонстрировавшим	Хорошо

хорошее знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе, а также показавшим систематический характер знаний по дисциплине, способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	
выставляется студентам, освоившим все предусмотренные профессиональные и общие компетенции, обнаружившим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеющим находить необходимую информацию и использовать ее, а также усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	Отлично

Критерии оценки результатов тестирования:

Критерий	Оценка
Не менее 80% правильных ответов	**5**
65-79% правильных ответов	**4**
50-64% правильных ответов	**3**

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Оценка
Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер	Отлично
Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера	Хорошо
Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.	Удовлетворительно
Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы	Неудовлетворительно