МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Право

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ А.В. Агафонов
«13» 04 2021 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовая статистика»

(наименование дисциплины)

Направление подготовки	**40.04.01 - Юриспруденция**
	(код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	**Магистр частного права**
	(наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	**магистр**
Форма обучения	**заочная**
Год начала обучения	**2021**

Чебоксары, 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Скворцова Надежда Николаевна, кандидат юридических наук, доцент кафедры Право

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Право (протокол № 8 от 10.04.2021).

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Правовая статистика» являются:

- овладение обучающимися основными положениями общей теории статистике на уровне современных достижений науки;
- освоение теории и практики статистического исследования правовых явлений;
- выработка навыков самостоятельного статистического анализа;
- выработка умения проводить статистическую работу в частно-правовой сфере;
- умение разрабатывать предложения по совершенствованию мер предупреждения нарушения норм действующего законодательства в частно-правовой сфере.

Основные задачи дисциплины:

- овладеть методами организации статистического наблюдения и их обработки в областях частно-правовой деятельности;
- усвоить методологию исчисления статистических показателей и их анализа;
- изучить методы анализа динамических процессов в правовых системах;
- овладеть приемами и методами исследования взаимосвязи правовых явлений, прогнозирования правовых процессов;
- изучить основные единицы наблюдения, единицы совокупности и единицы измерения, применяемые при статистическом исследовании в правоприменительной практике в сфере частно-правовых отношений.

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- *09 Юриспруденция*

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с анализом требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
консультационный	ПК-4 Способен давать юридические консультации и заключения в различных	ПК-4.1. Знает законодательство об осуществлении консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц,	**Знать** особенности и порядок действия органов, осуществляющих учет нарушений норм действующего

	сферах юридической деятельности	органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений; виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота.	законодательства в частно-правовой сфере, принципы и методы правовой статистики.
			Уметь выявлять обстоятельства, способствующие нарушению норм действующего законодательства в частно-правовой сфере; организовать и проводить наблюдение правовых явлений; исчислять различные статистические показатели (абсолютные и относительные, средние, показатели вариации, показатели тесноты связи);
			Владеть навыками количественного и качественного анализа нарушений норм действующего законодательства в частно-правовой сфере; навыками оформления документов первичного учета и отчетного характера.
		ПК-4.2. Умеет составлять юридические заключения, используемые для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	**Знать** правовые нормы для ведения учета правовых споров для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота
			Уметь применять правильный метод для учета правовых споров для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота
			Владеть - навыками ведения учета правовых споров, находящихся на разрешении судов общей юрисдикции, результатов их деятельности по стадиям гражданского судопроизводства
		ПК-4.3. Владеет навыками представления юридических заключений, используемых для осуществления консультационной	**Знать** - правовые нормы для юридического заключения и консультационной работы в

		работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений;
			Уметь - сделать правильный выбор правовых норм для верных юридических заключений и консультаций для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений ;
			Владеть - навыками выбора верных правовых норм, на основе которых будут сделаны верные юридические заключения и консультации для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовая статистика» реализуется в рамках учебного плана обучающихся заочной формы обучения в части факультативной дисциплины (модуля).

Дисциплина базируется на курсах дисциплин, входящих в модули дисциплин: Философия и методология науки, Права человека в Российской Федерации, Актуальные проблемы семейного права и является залогом успешного освоения дисциплин (модулей): Актуальные проблемы судебного права, Актуальные проблемы коммерческого права, Доказательственное право.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа), в том числе

заочная форма обучения:

Семестр	4
лекции	4
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	4
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	8,8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-

расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	-
Контактная работа	*8,2*
Самостоятельная работа	*63,8*

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Понятие, предмет и методы статистики. История развития статистики	2	-	-	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
Тема 2. Методы представления данных правовой статистики	-	-	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
Тема 3. Выборочное наблюдение и ее применение в статистике	-	-	2	15	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
Тема 4. Ряды динамики. Статистические методы изучения взаимосвязей. Комплексный статистический анализ	2	-	-	10	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
Консультации	-			-	
Контроль (зачет)	0,2			8,8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
ИТОГО	**8,2**			**63,8**	

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся: лекционные, практические и лабораторные занятия.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, включая интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных

особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий:

Интерактивные формы проведения занятий (деловая игра, ролевая игра, разбор конкретных ситуаций и др.).

Электронные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой по интерактивной программе.

Под деловой игрой понимается метод имитации принятия решений или совершения действий в различных правовых ситуациях, осуществляемый по заданным преподавателем правилам группой студентов, в том числе при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределённости.

Под ролевой игрой понимается интерактивный метод, который позволяет обучаться на собственном опыте путем специально организованного и регулируемого “проживания” профессиональной ситуации.

Под разбором конкретных ситуаций понимается техника обучения, использующая описание правовых ситуаций, при которой обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

6. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем занятий в форме практической подготовки составляет 2 час.

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
практические занятия	Методы представления данных правовой статистики	2	решение казусных ситуаций	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 63,8 час. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- самостоятельное изучение рекомендованных источников;

- работа со справочными изданиями (энциклопедии, словари, правовыми системами) изучение и конспектирование вопросов к практическим занятиями;

- подготовка к дискуссиям и обсуждению прочитанного на занятиях;

– написание письменной работы в форме эссе по изучаемой области знания с использованием научного методологического аппарата, наиболее близкого предмету выпускной квалификационной работы.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Понятие, предмет и методы статистики. История развития статистики	ПК-4 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ПК-4.1. Знает законодательство об осуществлении консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений; виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота.	опрос, тест, реферат, решение задач
			ПК-4.2. Умеет составлять юридические заключения, используемые для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	
			ПК-4.3. Владеет навыками представления юридических заключений, используемых для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	

2.	Тема 2. Методы представления данных правовой статистики		ПК-4.1. Знает законодательство об осуществлении консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений; виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота.	опрос, тест, реферат, решение задач
			ПК-4.2. Умеет составлять юридические заключения, используемые для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	
			ПК-4.3. Владеет навыками представления юридических заключений, используемых для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	
	Тема 3. Выборочное наблюдение и ее применение в статистике		ПК-4.1. Знает законодательство об осуществлении консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений; виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота.	опрос, тест, реферат, решение задач

			ПК-4.2. Умеет составлять юридические заключения, используемые для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	
			ПК-4.3. Владеет навыками представления юридических заключений, используемых для Осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	
	Тема 4. Ряды динамики. Статистические методы изучения взаимосвязей. Комплексный статистический анализ		ПК-4.1. Знает законодательство об осуществлении консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений; виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота.	опрос, тест, реферат, решение задач
			ПК-4.2. Умеет составлять юридические заключения, используемые для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	

			ПК-4.3. Владеет навыками представления юридических заключений, используемых для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Дисциплина «Правовая статистика» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции ПК-4.

Формирования компетенции ПК-4 начинается с изучения дисциплин «Актуальные проблемы жилищного права», «Правовое обеспечение сделок с недвижимостью» и продолжается в ходе изучения данной дисциплины, а также прохождения производственной практики: правоприменительная практика и производственной практики: преддипломная практика.

Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-4 определяется в период итоговой аттестации: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования ПК-4 при изучении дисциплины «Правовая статистика» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Понятие, предмет и методы статистики.	1. Предмет и метод статистики. Основные категории статистики. 2. Основные отрасли статистики

История развития статистики	3. История развития статистики. 4. Современная организация статистики в РФ и ее задачи
Тема 2. Методы представления данных правовой статистики	1. Статистическая таблица как один из важнейших способов изложения статистических данных (табличный метод). 2. Виды статистических таблиц. 3. Графические способы изложения данных статистики. 4. Виды графиков и их применение в статистике.
Тема 3. Выборочное наблюдение и ее применение в статистике	1. Понятие выборочного статистического исследования и условия его проведения. 2. Генеральная, выборочная совокупности, их показатели. 3. Понятие статистической оценки. Общие характеристики оценок. 4.Точечные и интервальные оценки. 5.Доверительная вероятность и доверительный интервал.
Тема 4. Ряды динамики. Статистические методы изучения взаимосвязей. Комплексный статистический анализ	1. Динамические ряды и их виды. Способы исчисления показателей рядов динамики. 2. Условия построения и исследования рядов динамики правонарушений. Способы преобразования рядов динамики. 3. Основные виды связи между социально - правовыми явлениями. Функциональные и корреляционные зависимости социально-правовых явлений 4. Понятие статистического анализа. Функции и методы статистического анализа.

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

8.2.2. Темы для рефератов (докладов), самостоятельной работы студентов

Тематика самостоятельной работы:

1. Сущность статического исследования оперативности, качества и эффективности работы правоохранительной системы.
2. Основные свойства статистической информации.
3. Виды и способы статистического наблюдения.
4. Непосредственное наблюдение в правовой статистике.
5. Суть экспедиционного способа статистического наблюдения.
6. Понятия ошибки репрезентативности, виды ошибок.
7. Объекты уголовно-правовой статистики.

8. Документальные источники статистической отчетности.
9. Количественные характеристики преступности.
10. Основные показатели преступности.
11. Особенности, характеризующие правовую статистику как науку.
12. Комплексные отрасли в составе правовой статистики.
13. Гражданско-правовая статистика, осуществляющая учет гражданско-правовых споров.
14. Особенности программно-методологического вопроса организации статистического наблюдения в правовой статистике.
15. Основные методами правовой статистики.
16. Объекты гражданско-правовой статистики.
17. Объекты административно-правовой статистики.
18. Организационные формы статистического наблюдения.
19. Особенности государственной статистической отчетности правоохранительных органов.
20. Этапы программа статистической сводки.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

1.В какой части правовой статистики излагаются вопросы практического анализа преступлений, гражданских правонарушений и исков, административных правонарушений, а также статистического исследования оперативности, качества и эффективности работы правоохранительной системы?

1) В Общей
2) В Особенной
3) В Специальной
4) В Дополнительной

2. Основными свойствами статистической информации являются:

1) объективность и достоверность

2) полнота и точность
3) актуальность и полезность
4) массовость и стабильность

3.К какому виду наблюдений относится наблюдение основного массива:
1) К сплошному
2) К выборочному
3) К монографическому
4) К несплошному.

4.В правовой статистике специально уполномоченным лицом на основе личного осмотра, подсчета или измерения изучаемых признаков осуществляется:
1) Непосредственное наблюдение
2) Документальный способ наблюдения
3) Способ опроса
4) Верны ответы 2 и 3.

5.Экспедиционный способ статистического наблюдения - это:
1) Почтовый опрос
2) Интернет-опрос
3) Устный опрос
4) Саморегистрация

6. Ошибки репрезентативности:
1) встречаются как при сплошном, так и при несплошном наблюдении.
2) могут быть случайными и систематическими
3) возникают по вине лиц, которые вполне сознательно дают неверные сведения
4) могут возникнуть только при несплошном наблюдении

7.Что из перечисленного относится к объектам уголовно-правовой статистики:
1) правоотношения, которые получили свое разрешение в арбитраже или подтверждаются в порядке нотариального производства;
2) преступление, преступник, наказание;
3) истец, ответчик;
4) меры административной ответственности, применяемые к нарушителям.

8. Какая статистическая карточка (или документ первичного учета) используется для обеспечения формирования государственных и ведомственных статистических показателей для отражения движения уголовного дела?
1) форма№1;

2) форма№2;
3) форма№3;
4) форма№5.

9. Что из перечисленного относится преимущественно к количественным характеристикам преступности?
1) Уровень преступности
2) Уголовно-правовая наказуемость
3) Территориальное распределение преступности
4) Латентность преступности.

10. Отношение показателя уровня преступности к предшествующему значению того же показателя - это:
1) Коэффициент преступности
2) Индекс преступной активности
3) Темп роста преступности
4) Темп прироста преступности.

11. В определении предмета правовой статистики содержится несколько принципиальных особенностей, характеризующих статистику как науку_____

12. Исходя из различного характера правонарушений, учитываемых правовой статистикой, а также специфики деятельности учреждений, занимающихся правонарушениями, в составе правовой статистики выделяются следующие комплексные отрасли_____

13. Гражданско-правовая статистика, осуществляющая учет гражданско-правовых споров, находящихся на разрешении общих и арбитражных судов, результатов деятельности последних по стадиям гражданского судопроизводства, включает в себя статистику_____

14. К программно-методологическим вопросам организации статистического наблюдения в правовой статистике относятся_____

15. Методами правовой статистики являются_____

16. Конкретными объектами гражданско-правовой статистики являются_____

17. Объектами административно-правовой статистики являются_____

18. К организационным формам статистического наблюдения относятся отчетность

и специально организованные наблюдения, под которым понимается_____

19. Государственная статистическая отчетность правоохранительных органов состоит из следующих отчетов:_____

20. Программа статистической сводки включает следующие этапы:_____

Ключ к тестам

1.2	3.4	5.3	7.2	9.1
2.4	4.1	6.4	8.3	10.3

11. Правовая статистика изучает количественную сторону массовых общественных явлений и процессов и дает количественную, числовую характеристику через статистические показатели. Правовая статистика изучает массовые явления и процессы. Правовая статистика исследует количественную сторону общественных явлений и процессов в конкретных условиях места и времени.

12. В составе правовой статистики выделяются следующие комплексные отрасли. Во-первых уголовно-правовая статистика. Она в свою очередь подразделяется на: статистику предварительного расследования**,** статистику уголовного судопроизводства**,** статистику исполнения приговоров**.** Во-вторых гражданско-правовая статистика и административно правовая статистика.

13. Судов общей юрисдикции**,** специализированных судов и мировых судей по рассмотрению гражданских дел, их число, сроки прохождения, решения по делам первой, второй и надзорной инстанций, ошибки и нарушения законов при рассмотрении дел; аналогичные сведения о деятельности арбитражных судов в исполнения судебных решений**;** о составе судов**,** присяжных, народных и арбитражных заседателей.

14. Определение цели и задач наблюдения, установление объекта и единицы наблюдения, составление программы наблюдения. Также к программно-методологическим вопросам организации статистического наблюдения в правовой статистике относят выбор вида и способа наблюдения.

15. Метод массового статистического наблюдения заключается в изучении большого количества правонарушений; сводка и группировка данных наблюдения. Его сущность заключается в сведении и группировке данных, полученных путем статистического наблюдения, по тем или иным признакам, для того чтобы каждая группа представляла собой определенную качественную однородность; статистический количественный анализ позволяет выявить закономерности и

взаимозависимости массовых правовых, криминологических и социологических явлений; всесторонний качественный анализ правовых количественных явлений применяется на всех этапах статистического исследования.

16. Объектами гражданско-правовой статистики являются спор о гражданском праве (гражданское дело), стороны в гражданском процессе, которыми являются истец и ответчик, судебное решение.

17. Объектами административные правонарушения (проступки), лица, совершившие административные правонарушения, меры административной ответственности (административные взыскания).

18. Отчетность, организуемая в юридических учреждениях, является главным источником правовой статистической информации и представляет собой предусмотренный действующим законодательством документ, содержащий сведения о деятельности юридических организаций, представленные в виде установленных форм отчетности, утвержденных Госкомстатом РФ.

19. Состоит из пяти отчетов: отчет о зарегистрированных, раскрытых и нераскрытых преступлениях, единый отчет о преступности, отчет о лицах, совершивших преступления, отчет о следственной работе, отчет о работе прокурора.

20. Разработку системы показателей, характеризующих преступность или другое социально-правовое явление в целом и его отдельные группы; статистическую группировку полученных данных; подсчет групповых и общих итогов (техника (вручную, на ЭВМ) и способы сводки); разработку макетов сводных статистических таблиц для представления результатов сводки (например, форм статистической отчетности).

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
80 - 100	отлично
70 - 80	хорошо
65- 70	удовлетворительно
0 - 65	неудовлетворительно

8.2.4. Примеры задач при разборе конкретных ситуаций

Задача 1.

Задача 1

Имеются данные о количестве рассмотренных одним из судов субъекта РФ исков:

Годы	***Количество рассмотренных***

	исков
2017	548
2018	502
2019	426
2020	345
2021	328

Определите показатели динамики.

Задача 2

Данные о количество заключенных и расторгнутых браков в одном из субъектов РФ за пять лет представлены в таблице:

Показатели	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Число разводов	3138	2410	2502	2663	2801
Число браков	4337	3807	4296	4426	5289

Рассчитайте показатели динамики, а также коэффициент опережения. Сделайте вывод о динамике заключенных и расторгнутых браков в одном из субъектов РФ.

Задача 3

В сводке приведены сведения о количестве гражданских дел по ответственности за нарушение обязательств в суде, а также сведения об общей сумме всех исков с января по июнь (см.табл.).

Месяц	**Средняя сумма на один иск**	**Общая денежная сумма всех исков**
Январь	1 000	10 000
Февраль	2 500	100 000
Март	5 000	25 000
Апрель	20 000	500 000
Май	1 000	12 000
Июнь	2 500	500 000

Определите, какая сумма денежных средств приходится на одно дело.

Задача 4

Имеется информация о стаже работников банка.

Стаж (лет)	до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	15 и более	Итого
Число работников	3	6	7	4	20

Определите:

1. Средний стаж работников банка.
2. Модальный и медианный стаж работников.
3. Изобразите приведенный вариационный ряд графически и сделайте выводы.

Задача 5.

Укажите, какие из предложенных ниже признаков являются количественными, какие – атрибутивными (качественными):

1. вид нормативного правового акта (Указ Президента РФ от 15 марта 2000 г. № 511);
2. размер причиненного материального ущерба
3. возраст совершившего правонарушение;
4. вид родственных отношений (ст. 14 Семейного кодекса РФ);
5. время, прошедшее между первым и вторым чтениями законопроекта;
6. пол осужденного;
7. стаж трудовой деятельности;
8. должностное положение;
9. количество авторов законопроекта;
10. гражданство;
11. затраты государства на реализацию закона;
12. число участников совершения преступлений;
13. вид правонарушения;
14. размер ущерба, причиненного преступлением
15. место совершения преступления;
16. мотив преступления
17. время совершения преступления;
18. число потерпевших;
19. размер штрафа;
20. сроки расследования дел

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

8.2.5. Оценочные средства промежуточного контроля

Вопросы (задания) для зачета:

1. Статические возможности правоохранительных органов.
2. Статистическая информация, ее основные свойства.
3. Понятие о статистическом наблюдении, этапы проведения.
4. Непосредственный способ наблюдение в правовой статистике.
5. Преимущества экспедиционного способа статистического наблюдения.
6. Ошибки репрезентативности и теоретические основы их определения.
7. Особенности объекты уголовно-правовой статистики.

8. Статистическая отчетность, формируемая на основе документов.
9. Преступность ее основные количественные и качественные характеристики.
10. Преступление и ее основные показатели.
11. Особенности, характеризующие правовую статистику как науку.
12. Структура и отрасли правовой статистики.
13. Понятие гражданско-правовой статистики.
14. Программно-методологические вопросы организации статистического наблюдения в правовой статистике.
15. Методы правовой статистики.
16. Особенности объектов гражданско-правовой статистики.
17. Особенности объектов административно-правовой статистики.
18. Основные организационные формы статистического наблюдения.
19. Официальная статистическая отчетность правоохранительных органов.
20. Основные этапы программы статистической сводки.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

8.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции ПК-4 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности				
Этап (уровень)	**Критерии оценивания**			
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний:	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: законодательство об осуществлении	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: законодательство об	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: законодательство об осуществлении

	законодательство об осуществлении консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений; виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота.	консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений; виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота.	осуществлении консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений; виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота.	консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений; виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота.
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет составлять юридические заключения, используемые для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: составлять юридические заключения, используемые для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: составлять юридические заключения, используемые для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: выявлять составлять юридические заключения, используемые для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыками представления юридических заключений, используемых для Осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками представления юридических заключений, используемых для Осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками представления юридических заключений, используемых для Осуществления консультационной работы в сфере	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками представления юридических заключений, используемых для Осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота для физических и

	самоуправления, общественных объединений.	юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	частного права и гражданского оборота для физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений.	юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений..

8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Правовая статистика» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ПК-4 Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	Знать правовые нормы для ведения учета правовых споров для осуществления консультационн ой работы в сфере частного права и гражданского оборота	Уметь применять правильный метод для учета правовых споров для осуществления консультационной работы в сфере частного права и гражданского оборота	Владеть навыками ведения учета правовых споров, находящихся на разрешении общих и арбитражных судов, результатов деятельности последних по стадиям гражданского судопроизводства	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачет проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Правовая статистика», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», «не зачтено».

Шкала оценивания	**Описание**

Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) официальный сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах

(разделы сайта «Сведения об образовательной организации», «Библиотека», «Студенту», «Абитуриенту», «ДПО»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (разделы сайта «Студенту», «Кафедры», новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Вопрос кафедре», «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) http://students.polytech21.ru/login.php (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС» http://library.polytech21.ru

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com
- Znanium.com - www.znanium.com
- Образовательная платформа Юрайт - https://urait.ru

е) платформа цифрового образования Политеха - https://lms.mospolytech.ru/

ж) система «Антиплагиат» - https://www.antiplagiat.ru/

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Правовая статистика : учебник и практикум для вузов / И. Н. Андрюшечкина, Е. А. Ковалев, Л. К. Савюк, Ю. А. Бикбулатов ; под редакцией Л. К. Савюка. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02269-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488671

Дополнительная литература

Акматалиева, А. С. Таможенная статистика : учебное пособие для вузов / А. С. Акматалиева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13995-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496633

Статистика : учебник для вузов / И. И. Елисеева [и др.] ; ответственный редактор И. И. Елисеева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 619 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15117-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487458

Периодика

Юридические исследования: научный журнал - URL: https://nbpublish.com/e_contents.php?mag=lr - Текст : электронный

11.Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Юридическая Россия – образовательный правовой портал http://window.edu.ru	На страницах портала представлена обширная нормативная, учебная, научная и др. информация в области юриспруденции: книги, статьи, документы, организации, персоны, ссылки на интернет-ресурсы, нормативные акты, судебная практика, реестр диссертаций. Электронные каталоги юридических библиотек. Анонсы конференций, конкурсов, семинаров. Учебно-методическое объединение по юридическому образованию. Список вузов, имеющих государственную аккредитацию; сохранивших военную кафедру; проводящих интерактивные консультации для потсупающих. Новинки юридической литературы. Сведения о тематических центрах по отраслям права. Работает сервис поиска Z39.50 по российским и международным библиотекам. Новости и информеры портала. Работают интерактивные сервисы: обсуждения, форму, гостиная, web-блоги. свободный доступ
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных

	статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» https://sudrf.ru	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - это территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (СД), обеспечивающая информационную и технологическую поддержку судопроизводства на принципах поддержания требуемого баланса между потребностью граждан, общества и государства в свободном обмене информацией и необходимыми ограничениями на распространение информации. свободный доступ
Право.РУ https://pravo.ru/	российская компания, владелец одноимённого тематического интернет-издания, разработчик одноимённой справочно-правовой системы и специализированного программного обеспечения для работы с материалами судебной практики.
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

Название организации	**Сокращённое название**	**Организационно-правовая форма**	**Отрасль (область деятельности)**	**Официальный сайт**
Ассоциация юристов России	АЮР	Российская общественная организация	Юриспруденция	www.alrf.ru
Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.fparf.ru

Федеральная нотариальная палата	ФНП	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.notariat.ru
Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Орган судейского сообщества	Юриспруденция	www.ssrf.ru
Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»	Гильдия российских адвокатов	Ассоциация некоммерческих организаций	Юриспруденция	www.qra.ru
Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных «Палата патентных поверенных»	МОО СДПП «Палата патентных поверенных»	Межрегиональная общественная организация	Юриспруденция	www.palatapp.ru
Объединение корпоративных юристов	ОКЮР	Некоммерческое партнёрство	Юриспруденция	www.rcca.com.ru

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

№ **201** Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет гражданско-правовых дисциплин Учебный зал судебных заседаний	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года.	Band S: 150-249 Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16

	Academic(Microsoft Open License	(бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года.	Band S: 150-249 Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.ЗК/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.ЗК/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.ЗК/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения

Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет гражданско-правовых дисциплин Учебный зал судебных заседаний № 201 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	Оборудование: комплект мебели для учебного процесса; скамья подсудимых, места, отведенные для других участников процесса (судья, секретарь, адвокат, государственный обвинитель и т.д.); атрибуты, отражающие судебную символику (герб, государственный флаг, судебная мантия, и т.д.) Технические средства обучения: компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	Оборудование: Комплект мебели для учебного процесса; Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых

теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
2) выполнение контрольных работ;
3) решение задач;
4) работу со справочной и методической литературой;
5) работу с нормативными правовыми актами;
6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
7) защиту выполненных работ;
8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
9) участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

1) повторения лекционного материала;
2) подготовки к практическим занятиям;
3) изучения учебной и научной литературы;
4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
5) решения задач, и иных практических заданий
6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.

12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Правовая статистика» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Правовая статистика» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «14» мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части лицензионного программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, а также современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем; актуализирован перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины _____
_____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____
_____
_____
_____
_____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____
_____
_____
_____
_____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____
_____
_____
_____
_____